

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu przetargu nieograniczonego na:
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Bedlno.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Bedlno, w terminie od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku.
- 2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie:
 - a) szkła;
 - b) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, papieru, tektury;
 - c) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych i opakowaniowych ulegających biodegradacji;
 - d) przeterminowanych leków;
 - e) chemikaliów;
 - f) zużytych baterii i akumulatorów;
 - g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - h) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
 - j) zużytych opon;
 - k) zmieszanych odpadów komunalnych.
- 3) Realizując zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w ppkt. 2), podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazania:
 - a) odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, w przypadku gdy ta instalacja uległa awarii lub nie mogła przyjmować odpadów z innych przyczyn, zgodnie z Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012, na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2032;
 - b) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*.
- 4) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych bądź instalacji zastępczych.
- 5) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wyposaża nieruchomości zamieszkałe w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz worki lub pojemniki do zbiórki selektywnej, które muszą odpowiadać wymogom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno, zwanym dalej Regulaminem oraz zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki powinny być dostosowane do mechanicznego odbierania odpadów. Worki na odpady (o minimalnej

pojemności 60l) powinny być wykonane z materiału o wytrzymałości odpowiedniej do ich pojemności z ilustrowanym lub słownym oznaczeniem właściwych segregowanych odpadów do nich trafiających, przy czym worki na odpady takie jak: tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura (razem) tzw. frakcja sucha - powinny być koloru żółtego; worki na szkło – powinny być koloru zielonego; worki na odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji) koloru brązowego.

Ilość i pojemność pojemników/worków powinna być dostosowana do ilości osób z nich korzystających, przy czym na jednego mieszkańca powinno przypadać co najmniej: 20 l pojemności pojemników na pozostałe zmieszane odpady komunalne 20 l pojemności pojemników lub worków na tzw. frakcję suchą, 15 l pojemności pojemników lub worków na szkło oraz 5 l worków na odpady ulegające biodegradacji (jeśli właściciel nie kompostuje odpadów ulegających biodegradacji). Ilość pojemników będzie odpowiadała zapotrzebowaniu przedstawionemu Wykonawcy przez Zamawiającego. Zapotrzebowanie na worki Wykonawca uzgodni z właścicielami nieruchomości przy uwzględnieniu wymaganych minimalnych pojemności.

6) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni: specjalne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków w wyznaczonych aptekach oraz specjalne pojemniki do zbierania zużytych baterii w siedzibie Urzędu Gminy Bedlno oraz szkołach zlokalizowanych na terenie gminy Bedlno.

7) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni wyposażenie „gniazda odbioru odpadów ulegających biodegradacji” w Bedlnie, w odpowiednie pojemniki/kontenery.

8) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania, uruchomienia, prowadzenia i obsługi na własny koszt co najmniej jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej: PSZOK), na potrzeby mieszkańców Gminy Bedlno, zlokalizowanego w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający wymaga aby punkt PSZOK był czynny co najmniej jeden dzień w tygodniu w godzinach 7.00-15.00.

W PSZOK Wykonawca będzie odbierał następujące odpady komunalne zebrane selektywnie:

- a) szkło;
- b) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura;
- c) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- d) przeterminowane leki;
- e) chemikalia;
- f) zużyte baterie i akumulatory;
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- h) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- j) zużyte opony.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) oddzielnego gromadzenia zebranych odpadów komunalnych w PSZOK;
- b) wyposażenia PSZOK w wagę służącą do ważenia masy przyjmowanych odpadów;
- c) prowadzenia szczegółowego rejestru obejmującego rodzaj odpadu, kod, masę odpadów, datę przyjęcia oraz odbioru z PSZOK wraz z miejscem przeznaczenia, dokąd odpady ostatecznie zostały przewiezione;
- d) odbioru i transportu odpadów z PSZOK z częstotliwością co najmniej raz na kwartał zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi, aby zapewnić możliwość ciągłego przyjmowania odpadów od mieszkańców.

9) Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –

Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666), dotyczących: transportu odpadów komunalnych oraz załadunku/rozładunku odpadów komunalnych, w ilości zapewniającej zgodną z warunkami SIWZ realizację przedmiotowego zamówienia. Dla udokumentowania tego faktu, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące czynności (o których mowa w poprzednim zdaniu) przy realizacji zamówienia są zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności w zakresie transportu odpadów komunalnych oraz załadunku/rozładunku lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 5 dni od dokonania takiej zmiany. Zawiadomienie o zmianie realizowane jest poprzez złożenie przez Wykonawcę załącznika nr 2 do umowy zawierającego aktualny wykaz osób. Ponadto dla udokumentowania tego faktu, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania, przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują oraz dowody potwierdzające zatrudnienie tych osób. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowania tego obowiązku przez Zamawiającego zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

10) W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami.

2. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

- ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.);
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.);
- ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 687 ze zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego zużycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923);
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 672 ze zm.);
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.);
- ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016r. poz.922;
- uchwałą Nr X/91/2016 Rady Gminy Bedlno z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno;

- uchwałą Nr X/92/2016 Rady Gminy Bedlno z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego.

3. Charakterystyka gminy i dane szacunkowe pozwalające ocenić wartość oferty

- 1) Powierzchnia Gminy Bedlno wynosi ok. 126 km².
- 2) Na terenie Gminy Bedlno zamieszkuje **4819** (słownie: cztery tysiące osiemset dziewiętnaście) osób. Zabudowa jednorodzinna obejmuje 1499 nieruchomości, na 22 nieruchomościach znajdują się budynki, w których znajdują się 2 i więcej mieszkania - zabudowa wielorodzinna.
- 3) W Gminie Bedlno w okresie od dn. 1.01.2015r. do dn. 30.09.2016r. z nieruchomości zamieszkałych odebrano następujące ilości odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje:

Rodzaj odpadu	Ilość odebranych odpadów w Mg o okresie od dn. 1.01.2015r. do dn. 31.12.2015r.	Ilość odebranych odpadów w Mg o okresie od dn. 1.01.2016. do dn. 30.09.2016r.
Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne - kod 20 03 01	606,26	493,04
Zmieszane odpady opakowaniowe – kod 15 01 06	101,90	83,60
Opakowania ze szkła - kod 15 01 07	49,32	46,84
Leki inne niż wymienione w 20 01 31 - kod 20 01 32	0,024	0,025
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 - kod 20 01 36	0,18	0,40
Odpady wielkogabarytowe - kod 20 03 07	3,90	23,62

4) Szacunkowe zapotrzebowanie na pojemniki, worki.

Lp.	Rodzaj pojemnika i przeznaczenie	Szacunkowa ilość w szt.
1	Pojemniki na zmieszane odpady komunalne „120 l”	1020 szt.
2	Pojemniki na zmieszane odpady komunalne „240 l”	530 szt.
3	Pojemniki na zmieszane odpady komunalne „1100 l”	4 szt.
4	Pojemniki na selektywnie zebrane odpady komunalne: szkło	4 szt.
5	Pojemniki na selektywnie zebrane odpady komunalne: tzw. frakcję suchą	4 szt.
6	Pojemniki na przeterminowane leki	1-3 szt.
7	Pojemniki na zużyte baterie	7 szt.

8	Worki żółte o poj. co najmniej 60 l	70 000 szt.
9	Worki zielone o poj. co najmniej 60 l	40 000 szt.
10	Worki brązowe o poj. co najmniej 60 l	200 szt.
11	Pojemniki/kontenery na odpady ulegające biodegradacji o poj. co najmniej 1100 l	1-2 szt.

5) Wykonawca winien przy sporządzaniu oferty dokonać indywidualnego szacunku ilości odpadów rodzaju: szkło, tzw. frakcja sucha (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura), zmieszane odpady komunalne, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, przeterminowane leki.

Zamawiający szacuje masę następujących odpadów do odbioru i zagospodarowania: chemikalia – 0,1 Mg, zużyte opony – 1 Mg, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – 10 Mg, zużyte baterie i akumulatory – 0,2 Mg, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji – 3 Mg.

6) W trakcie trwania umowy przewiduje się możliwość ewentualnych zmian (zmniejszenie/zwiększenie) ilości nieruchomości zamieszkałych na poziomie szacunkowym ok. 2 %.

II. RODZAJ I CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ ICH TRANSPORT

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Zmieszane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności co najmniej 120 l oraz w szczególnych przypadkach (gdy w danym okresie odpady nie zmieszczą się w pojemniku) z worków o pojemności co najmniej 60 l. Odbiór (wywóz) niesegregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych – nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie w roku w terminie określonym w harmonogramie.

3. Selektywnie zbierane odpady komunalne odbierane bezpośrednio z nieruchomości.

1) Odbiór odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej następuje według poziomu wypełnienia pojemników i worków przy uwzględnieniu:

a) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru żółtego (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura) - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie w roku w terminie określonym w harmonogramie.

b) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru zielonego (szkło) - nie rzadziej niż 6 razy w roku i nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące w roku w terminie określonym w harmonogramie.

Jeżeli Wykonawca nie wyposażył nieruchomości w pojemniki do odpadów zebranych selektywnie, zobowiązany jest dostarczać co najmniej po jednym worku każdego koloru do selektywnej zbiórki odpadów tj. worek na frakcję suchą oraz szkło, po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na teren nieruchomości pustych worków z uwzględnieniem wymagań minimalnej pojemności i potrzeb Właściciela nieruchomości.

2) Odpady wielkogabarytowe w tym meble odbierane będą od mieszkańców w systemie tzw. „wystawki” raz w roku w terminie określonym w harmonogramie.

3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie od mieszkańców w systemie tzw. „wystawki” raz w roku w terminie określonym w harmonogramie.

4. Odbiór innych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie.

1) Odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające

biodegradacji) dostarczone przez mieszkańców w workach brązowych do „gniazda odbioru odpadów ulegających biodegradacji” Wykonawca odbierał będzie w miesiącach od kwietnia do października z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu w terminie ustalonym w harmonogramie.

2) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru przeterminowanych leków, zużytych baterii po wypełnieniu pojemników na zgłoszenie Zamawiającego.

3) Wykonawca jest zobowiązany prowadzić odbiór i transport odpadów z PSZOK z częstotliwością co najmniej raz na kwartał zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi.

5. Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwi zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwianiem na drogę.

Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu Gminy Bedlno w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.

Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców.

6. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska.

Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi. Odbiór poszczególnych rodzajów odpadów, wykonawca zobowiązany jest prowadzić w terminach wynikających z ustalonego harmonogramu. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług przy wykorzystaniu sprzętu sprawnego technicznie, nie powodującego wycieków olejów, smarów itp., zabezpieczonego przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na cały okres, na który zostanie udzielone zamówienie publiczne oraz przedstawienie go Zamawiającemu do akceptacji w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem odbioru.

Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,

- powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.

Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przekazać każdemu właścicielowi nieruchomości harmonogram odbioru odpadów na 2017 rok z terenu gminy Bedlno, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem odbioru.

Wykonawca umieści harmonogram na własnej stronie internetowej na cały okres na jaki został

przygotowany.

Ponadto, każda zmiana w harmonogramie wynikająca w szczególności z sytuacji nadzwyczajnych np. gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy, wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

2) Odbiór odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem.

3) Informowanie mieszkańców o terminach odbioru odpadów komunalnych oraz o wszystkich zmianach terminów wywozów wynikających np. z przypadających dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.

4) Wykonawcę obowiązuje:

- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

5) Zapewnienie aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy.

Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunale od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady.

Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

6) Dysponowanie bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Bedlno lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy.

Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.

Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.

Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.

Terren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.

Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów,

miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

7) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nie ujętych w bazie danych u Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – ug@bedlno.pl, pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Bedlno, Bedlno 24, 99-311 Bedlno, bądź faxem – nr (024) 282 17 50.

W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne.

8) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszanii lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

- adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno,

- zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,

- dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno.

Informacje Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pocztą.

9) Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

10) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

11) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

12) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w niezbędne w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów w terminie do dnia 31 grudnia 2016 roku. Pojemniki powinny zostać oznaczone w sposób potwierdzający ich przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej dwukrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w godzinach 7:00-20:00.

13) W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego nieruchomości w niezbędne pojemniki następuje w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę. W przypadku zmian skutkujących zmniejszeniem liczby obsługiwanych nieruchomości Wykonawca odbierze pojemnik z danej nieruchomości po otrzymaniu informacji od Zamawiającego.

14) Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym,

porządkowym i technicznym poprzez ich czyszczenie, mycie, konserwację i naprawę.

15) Wykonanie przedmiotu umowy, zapewniając minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Bedlno.

16) Odebrane zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone Wykonawca zobowiązany jest przekazywać bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, w przypadku gdy ta instalacja uległa awarii lub nie mogła przyjmować odpadów z innych przyczyn, zgodnie z Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012, na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2032. Selektywnie zebrane odpady komunalne Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*.

17) Osiągnięcie na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645). Wymagany poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych powyżej frakcji odpadów wynosi w roku 2017 – co najmniej 20 %.

18) Osiągnięcie na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645). Wymagany poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych powyżej frakcji odpadów wynosi w roku 2017 – co najmniej 45 %.

19) Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania z obszaru objętego przedmiotem zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676). Dopuszczalny poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r., z obszaru objętego przedmiotem zamówienia wynosi w roku 2017: 45%.

20) Wykonawca jest bezwzględnie obowiązany do realizacji reklamacji (np. pominięcie danej nieruchomości przy prowadzonym odbiorze odpadów, niedostarczenie worków lub pojemników na odpady) nie dłużej niż 72 godziny od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego (ug@bedlno.pl).

2. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zamówienia

1) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

2) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n i art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, sporządzonych zgodnie z wzorami określonymi w przepisach prawa. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania, o których mowa powyżej w formie papierowej – w terminach określonych w cytowanej ustawie.

3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających m.in.:

- informacje o ilości odebranych w ramach realizacji umowy poszczególnych rodzajów

odpadów oraz ilości zagospodarowanych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,

- dowody przyjęcia odebranych odpadów komunalnych przez właściwe instalacje - kopie kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dotyczących prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów,
- oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie odpady, których dotyczy dane rozliczenie odebrane zostały od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Bedlno.

Raporty muszą być przekazywane pisemnie.

Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

4) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

5) Wykonawca zobowiązany będzie również do okazania na żądanie Zamawiającego innych dokumentów niż wymienione jak w pkt. 1 potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

IV. INNE INFORMACJE.

1. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645). Osiągane przez Wykonawcę poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. Poz. 676). Weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów, o których mowa powyżej będzie dokonywana przez Urząd Gminy w Bedlnie na podstawie przesyłanych przez Wykonawcę do Urzędu Gminy w formie papierowej półrocznych sprawozdań, spełniających wymogi stosownych przepisów wykonawczych do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.