



URZĄD GMINY BEDLNO
SEKRETARIAT

Wpłynęło dnia 2018 -03- 22

Nr 928/2018 zał

WÓJT GMINY BEDLNO

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY BEDLNO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE ZA 2017 ROK**

Zgodnie z art. 5a, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2018r., poz. 450) oraz Uchwałą Nr XII/109/2016 Rady Gminy z dnia 29 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Bedlno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok, Wójt Gminy Bedlno przedkłada, zgodnie z art. 5a, ust. 3 ustawy, Radzie Gminy Bedlno, publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy ugbedlno.bip.org.pl, na stronie internetowej Gminy www.bedlno.pl oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń urzędowych w siedzibie Urzędu sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2017 rok.

I. WPROWADZENIE

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2018r., poz. 450)

2) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,

3) **zadaniach publicznych** – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy,

4) **programie** – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Bedlno z organizacjami, które zostały zdefiniowane w punkcie 2 na rok 2017.

5) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Bedlno,

6) **dotacji** – rozumie się przez to dotację określoną w art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);

7) **radzie** – rozumie się Radę Gminy Bedlno.

2. Gmina Bedlno realizowała w 2017 roku współpracę z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy Bedlno i jej mieszkańców w oparciu o przepisy ustawy, a także uchwalone przez Radę Gminy Bedlno dokumenty:

1) Uchwałę Nr XXI/179/2013 Rady Gminy Bedlno z dnia 30 września 2013 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

2) Uchwałę Nr XII/109/2016 Rady Gminy Bedlno z dnia 29 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Bedlno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

Gmina Bedlno dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego podstawą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi skupiającymi osoby wrażliwe społecznie.

Partnerstwo ma na celu zwiększenie efektywności zadań publicznych realizowanych w Gminie Bedlno poprzez wykorzystanie potencjału podmiotów trzeciego sektora oraz dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Gmina Bedlno uznając, że jej celem jest rozwój usług społecznych, zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz rozwiązywanie problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w zakresie, gdzie jest to możliwe poprzez organizacje pozarządowe lub w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Bedlno poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych, a satysfakcja z ich realizacji mobilizuje do podejmowania kolejnych przedsięwzięć służących budowaniu społeczeństwa obywatelskiego.

Organizacje pozarządowe są ważnym i efektywnym partnerem władz samorządowych wpływającym na rozwój gminy, pobudzającym aktywność i zaangażowanie mieszkańców. Powierzenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji. Dlatego wspieranie rozwoju III sektora leży w interesie każdego samorządu. Realizacja programu pozwoliła na szeroko rozumianą promocję aktywności lokalnej społeczności i wielu jej liderów. Współpraca w formie finansowej i pozafinansowej odbywała się na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności. Celem współpracy było prowadzenie - w ramach efektywnego zarządzania środkami publicznymi - aktywnej polityki w zakresie różnorodnych form pomocy i wspierania podmiotów działających w obszarze działalności pożytku publicznego na terenie gminy i na rzecz jego mieszkańców. Realizacja programu służyła budowaniu i umacnianiu partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

II. IDEA, CELE I ZAŁOŻENIA PROGRAMU

Program na rok 2017 określał główne założenia współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi. Wskazywał priorytetowe zadania publiczne, przy wykonywaniu których współpraca ta powinna być realizowana, ustalał tryb finansowania zadań w przypadku ich realizacji przez wskazane podmioty, określał szczegółowe cele, zasady oraz formy współpracy z podmiotami III sektora działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Bedno.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 zawierał cel główny oraz cele szczegółowe. Jako cel główny programu wskazano podejmowanie skutecznych działań na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami służących w szczególności podnoszeniu efektywności działań prowadzonych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

Program zawierał także cele szczegółowe, takie jak:

- 1) integracja i wspólne działanie organizacji i administracji samorządowej dążące do realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy,
- 2) zwiększenie efektywności wykonywanych zadań publicznych przez podmioty realizujące współpracę,
- 3) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących oraz tworzenie warunków sprzyjających powstawaniu nowych organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców gminy,
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 5) promocja działalności organizacji,
- 6) wykorzystanie organizacji jako partnera w realizacji zadań zaspokajających potrzeby różnych grup społecznych,
- 7) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

III. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Lista zadań priorytetowych na 2017 rok obejmowała następujące obszary działania:

1. Kultura fizyczna i sport:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży
 - b) organizowanie zajęć współzawodnictwa sportowego uczniów szkół podstawowych, gimnazjum, młodzieży i dorosłych;
 - c) liga piłki nożnej;
 - d) zawody, turnieje, olimpiady;
 - e) organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych;
 - f) organizowanie uczestnictwa młodzieży oraz dorosłych drużyn piłkarskich z terenu Gminy w sformalizowanych sposobach rywalizacji sportowych – rozgrywki piłki nożnej;
 - g) uczestnictwo drużyn sportowych w obozach sportowych.
2. Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii:
 - a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej;
 - b) uczestnictwo dzieci i młodzieży w półkoloniach, koloniach i obozach umożliwiających zdobycie wiedzy na ten temat.

IV. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Zgodnie z programem współpraca Gminy Bedlno z organizacjami pozarządowymi miała charakter finansowy i pozafinansowy i odbywała się na zasadach przewidzianych w ustawie.

Zadania wymienione w programie zrealizowano w formie ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych poprzez wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w zakresie:

- 1) **„Rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie gry w piłkę nożną, piłkę siatkową, piłkę halową, tenisa stołowego” poprzez podejmowanie i realizację następujących działań:**

- organizację szkolenia, przygotowanie drużyn w grach zespołowych (piłka nożna, piłka siatkowa, piłka halowa, tenis stołowy) i reprezentowanie gminy Bedlno w rozgrywkach wojewódzkich, ogólnopolskich prowadzonych przez odpowiednie związki sportowe;
- organizację własnych imprez sportowych;
- opiekę, utrzymanie i przygotowanie obiektu sportowego do zawodów” .

Pierwszy konkurs został ogłoszony w dniu 03 marca 2017r. Termin składania ofert upływał 27 marca 2017r. W celu rozpatrzenia złożonych ofert Zarządzeniem Nr 19/2017 Wójta Gminy Bedlno z dnia 27 marca 2017r. została powołana Komisja Konkursowa do spraw opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: „Rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie gry w piłkę nożną, piłkę siatkową, piłkę halową, tenisa stołowego”.

Na wsparcie realizacji zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu ofertę złożyła jedna organizacja:

1. Stowarzyszenie kultury fizycznej o nazwie Gminny Klub Sportowy z siedzibą w Bedlnie 24a.

Z przedstawionego z prac Komisji protokołu wynikało, iż oferta została złożona w terminie, na odpowiednim formularzu, wypełniona prawidłowo, zawierała wszystkie wymagania ujęte w ogłoszeniu, wszystkie niezbędne załączniki, spełniała wszystkie wymogi formalne i kryteria wyboru. W związku z powyższym Komisja zaopiniowała pozytywnie złożoną ofertę.

Przyznano dotację w wysokości 20.000,00 zł i 31 marca 2017r. podpisano umowę o realizację zadania.

Klub sportowy zrealizował zadanie zgodnie ze złożoną ofertą, a przyznaną dotację rozliczył w terminie i wykorzystał zgodnie z celem. Z realizacji zadania organizacja złożyła także w ustawowym terminie trzy sprawozdania częściowe oraz sprawozdanie końcowe. Sprawozdanie końcowe zostało poddane kontroli finansowej i merytorycznej z wykonania całości zadania tj. za okres od 03 kwietnia 2017r. do 31 maja 2017r. Z protokołu z kontroli finansowej wynikało, że dane finansowe wykazane z sprawozdaniu są zgodne z ofertą, faktury wystawiane były za okres realizacji zadania, proporcje wkładu własnego do otrzymanej dotacji były prawidłowe, nie wystąpiły przekroczenia wydatków zaplanowanych z dotacji, sprawozdanie pod względem finansowym wykonane było

i rozliczone prawidłowo, a dotacja wykorzystana w 100%. Wydatki każdorazowo udokumentowane były fakturami lub innymi dokumentami stwierdzającymi wykonanie wydatku, ponadto wszystkie wydatki były zgodne z kosztorysem określonym w ofercie. Faktury zawierały prawidłowe opisy wraz ze wskazaniem pozycji, której dany wydatek dotyczył, potwierdzone za zgodność z oryginałem, podpisane były przez osoby do tego uprawnione. Faktury były wystawiane za okres realizacji zadania objętego umową. Oprócz kontroli finansowej dokonano także kontroli merytorycznej sprawozdania końcowego z wykonania zadania. W protokole z kontroli zapisano, że dane merytoryczne wykazane w sprawozdaniu były w każdym przypadku zgodne z ofertą, która stanowiła załącznik do umowy i wpisywały się w zakres działania określonego w umowie.

Drugi konkurs został ogłoszony w dniu 10 kwietnia 2017r. Termin składania ofert upływał 04 maja 2017r. W celu rozpatrzenia złożonych ofert Zarządzeniem Nr 38/2017 Wójta Gminy Bedlno z dnia 04 maja 2017r. została powołana Komisja Konkursowa do spraw opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: „Rozwój kultury fizycznej i sportu w zakresie gry w piłkę nożną, piłkę siatkową, piłkę halową, tenisa stołowego”.

Na wsparcie realizacji zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu ofertę złożyła jedna organizacja:

1. Stowarzyszenie kultury fizycznej o nazwie Gminny Klub Sportowy z siedzibą w Bedlnie 24a.

Z przedstawionego z prac Komisji protokołu wynikało, iż oferta została złożona w terminie, na odpowiednim formularzu, wypełniona prawidłowo, zawierała wszystkie wymagania ujęte w ogłoszeniu, wszystkie niezbędne załączniki, spełniała wszystkie wymogi formalne i kryteria wyboru. W związku z powyższym Komisja zaopiniowała pozytywnie złożoną ofertę.

Przyznano dotację w wysokości 30.000,00 zł i 10 maja 2017r. podpisano umowę o realizację zadania.

Klub sportowy zrealizował zadanie zgodnie ze złożoną ofertą, a przyznaną dotację rozliczył w terminie i wykorzystał zgodnie z celem. Z realizacji zadania organizacja złożyła także w ustawowym terminie trzy sprawozdania częściowe oraz sprawozdanie końcowe. Sprawozdanie końcowe zostało poddane kontroli finansowej i merytorycznej z wykonania całości zadania tj. za okres od 01 czerwca 2017r. do 20 grudnia 2017r. Z protokołu z kontroli

finansowej wynikało, że dane finansowe wykazane z sprawozdaniu są zgodne z ofertą, faktury wystawiane były za okres realizacji zadania, proporcje wkładu własnego do otrzymanej dotacji były prawidłowe, nie wystąpiły przekroczenia wydatków zaplanowanych z dotacji, sprawozdanie pod względem finansowym wykonane było i rozliczone prawidłowo, a dotacja wykorzystana w 100%. Wydatki każdorazowo udokumentowane były fakturami lub innymi dokumentami stwierdzającymi wykonanie wydatku, ponadto wszystkie wydatki były zgodne z kosztorysem określonym w ofercie. Faktury zawierały prawidłowe opisy wraz ze wskazaniem pozycji, której dany wydatek dotyczył, potwierdzone za zgodność z oryginałem, podpisane były przez osoby do tego uprawnione. Faktury były wystawiane za okres realizacji zadania objętego umową. Oprócz kontroli finansowej dokonano także kontroli merytorycznej sprawozdania końcowego z wykonania zadania. W protokole z kontroli zapisano, że dane merytoryczne wykazane w sprawozdaniu były w każdym przypadku zgodne z ofertą, która stanowiła załącznik do umowy i wpisywały się w zakres działania określonego w umowie.

2) Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych – „zorganizowanie wypoczynku letniego w postaci obozu harcerskiego w Harcerskiej Bazie Obozowej „Pilica” w Kurnędu dla 5 dzieci ze Szczepu Bedlno” w dniach od 30 lipca 2017r. do dnia 12 sierpnia 2017r.

Celem obozu było:

- inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniom dzieci i młodzieży;
- propagowanie idei pracy nad sobą, pogłębiania wiedzy;
- nabywanie umiejętności pracy w zespole;
- podejmowanie działań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej;
- zapewnienie wypoczynku dzieciom;
- promowanie walorów turystycznych i krajoznawczych;
- propagowanie zdrowego, bezpiecznego i higienicznego stylu życia, dbanie o kondycję fizyczną;
- kształtowanie zaradności życiowej;

- wypoczynek był alternatywą wobec zagrożeń cywilizacyjnych – alkohol, narkotyki, przemoc.

W dniu 29 maja 2017r. na wsparcie realizacji zadania ofertę złożyła jedna organizacja pozarządowa – Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Łódzka, ZHP HUFIEC ŻYCHLIN z siedzibą w Żychlinie, ul. Marchlewskiego 3, 99-320 Żychlin.

Ofertę rozpatrzył zespół powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Bedlno Nr 47/2017 z dnia 06 czerwca 2017r. w sprawie powołania zespołu opiniującego w celu rozpatrzenia oferty na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych pn. zorganizowanie wypoczynku letniego w postaci dofinansowania do obozu harcerskiego dla 5 dzieci ze Szczepu Bedlno.

Z przedstawionego z prac Komisji protokołu wynikało, iż oferta została złożona w terminie na odpowiednim formularzu, wypełniona prawidłowo, zawierała wszystkie wymagania określone ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niezbędne załączniki i spełniała wszystkie wymogi formalne i kryteria wyboru. Ofertę zaopiniowano pozytywnie, przyznano dotację w wysokości 4.500,00 zł i podpisano w dniu 23 czerwca 2017r. umowę.

Przyznaną dotację w wysokości 4.500,00 zł wykorzystano w całości.

Organizacja zrealizowała zadanie zgodnie ze złożoną ofertą, przyznaną dotację rozliczyła w terminie i wykorzystwała zgodnie z celem. Z realizacji zadania organizacja złożyła także w ustawowym terminie sprawozdanie końcowe.

Współpraca między gminą a organizacjami pozarządowymi przybierała także formy pozafinansowe, np. :

- pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy;
- wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działania;
- publikowanie ważnych informacji dla organizacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy;

- konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- udostępnianie organizacjom (do realizacji ich zadań statutowych) sali będących w dyspozycji gminy oraz jednostek organizacyjnych na zasadach w nich obowiązujących.

V. PODSUMOWANIE

1. Organizacje pozarządowe, którym zlecono w roku 2017 realizację zadań publicznych wraz z dotacją na ten cel przedłożyły sprawozdania z realizacji z wykonywania zadania publicznego.
2. W związku z art. 5a, ust. 3 Ustawy przedkłada się Radzie sprawozdanie z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy za 2017 rok.
3. Niniejsze sprawozdanie zostało przygotowane w oparciu o wnioski wypracowane w ramach bezpośrednich spotkań z przedstawicielami organizacji, analizę zrealizowanych form i zakresu współpracy oraz sprawozdań organizacji z realizacji zadań publicznych, zleconych przez Gminę na podstawie zawartych z organizacjami pozarządowymi umów.

WOJCIŃ GMINY
mgr inż. Krzysztof Kołach



Bedlno, dn. 22.03.2018r.