

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: GMINA BEDLNO
Bedlno 24
99 – 311 Bedlno
Tel. 024 2821423 fax 024 2821750

Przedmiot zamówienia:
Remont mostu rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości
Gosławice, gm. Bedlno, pow. Kutno

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM
Specyfikację z załącznikami

.....

Bedlno, 11 maja 2012 rok

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

1.1. Zamawiający: Gmina Bedlno, reprezentowana przez :

Wójt Gminy Bedlno– Krzysztof Kołach

1.2. Adres:

Bedlno 24

99-311 Bedlno

tel. 024 282-14-23, fax 024 282-17-50

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w procedurze przewidzianej dla zamówień o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U.z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

2.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817),

2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.12.2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).

3. Opis przedmiotu zamówienia :

3.1. Remont mostu rz. Bzura w km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm. Bedlno, pow. Kutno.

Zakres robót: remont polegający na wymianie części drewnianych mostu, które uległy zgniciu, jak również wykonanie izolacji przeciwwilgociowej na zimno.

Szczegółowy zakres robót zawiera – kosztorys ofertowy

3.2. Kod i nazwa zamówienia – według Wspólnego Słownika Zamówień

CPV 45221111 – 3 Roboty budowlane w zakresie mostów drogowych

CPV 45244000 – 9 Wodne roboty budowlane

4. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

6. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

25.06.2012 roku

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

8.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

8.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przepisy i wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się do wszystkich Wykonawców.
- 2) Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3) W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.
- 4) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.4. Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- 1) przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie kierował się regułą: „spełnia albo nie spełnia”,
- 2) nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu:

9.1. 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych **załącznik Nr 4 do SIWZ,**

2) oświadczenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych **załącznik nr 5 do SIWZ,**

3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

4) Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat minimum 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i o wartości nie mniejszej niż 60.000 zł brutto oraz oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Przez roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się budowę, przebudowę, remont lub modernizację mostu, wiaduktu **załącznik nr 6 do SIWZ,**

5) oświadczenie, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia budowlane oraz przynależy do właściwej izby zawodowej(w oświadczeniu należy wskazać osobę, która będzie, ze strony wykonawcy, pełnił samodzielne funkcje techniczne w budownictwie przy realizacji zamówienia) **załącznik nr 7 do SIWZ,**

6) informację dotyczącą części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom **załącznik nr 8 do SIWZ** . W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć części zadania podwykonawcom, nie wymaga się składania załącznika nr 8.

9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnień do wykonywania określonej działalności Wykonawca postępuje zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 30.12. 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

9.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

10.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający informuje, że nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Urząd Gminy Bedlno

Bedlno 24

99.311 Bedlno

nr faksu: 0-24 282 17 50 i potwierdzone niezwłocznie na piśmie

adres poczty elektronicznej:

e-mail ug@bedlno.pl

adres strony internetowej:

<http://ugbedlno.bip.org.pl>

10.3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Jadwiga Dalek, tel. (0-24) 282-17-83, pok. 27.

Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionym pracownikiem odbywać się może tylko w godzinach od 7:30 do 15:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą:

12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa nie powoduje utraty wadium.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert:

13.1. Oferta musi zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do siwz),
- dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9 ppkt. 9.1.
- kosztorys ofertowy(załącznik nr 3 do siwz).

13.2. 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane piśmem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie piśmem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.

5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

6. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.

7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompilowaniu i podpisane przez Wykonawcę.

8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) może być przedstawione w formie oryginału.

9. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

10. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

11. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony każdej z części muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Koperta powinna zostać opisana nazwą przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia według podanego niżej wzoru :

**Wzór koperty: „ ZAMAWIAJĄCY GMINA BEDLNO
OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Remont mostu rz. Bzura, km 85+800,
w miejscowości Gosławice, gm. Bedlno, pow. Kutno**

nie otwierać przed < DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT > ”.

13.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. Do „zmiany” lub „wycofania” oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

13.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca, bez względu na wynik postępowania.

13.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

13.7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13.8. Zgodnie z przepisem art. 89 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

14.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Bedlno
adres: Bedlno 24, 99-311 Bedlno, pokój nr 14 – sekretariat
w terminie do **dnia 28.05.2012 roku do godz. 9:00.**

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Bedlno , adres:
Bedlno 24, 99-311 Bedlno, sala konferencyjna w **dniu 28.05.2012 roku o godz. 9:10.**

14.3. 1). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2). Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

3). Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4). Informacje, o których mowa wyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

15.1. 1. Wykonawca określa **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w kosztorysie ofertowym, sporządzonym z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty.

2. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto (z VAT).

3. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosz).

15.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

17.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

17.2. Kryteria oceny ofert:

Nazwa kryterium	waga
cena	100 %

17.3. Liczba punktów przydzielanych poszczególnym Wykonawcom została ustalona w następujący sposób:

- Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianych do tego kryterium,
- ilość punktów jaką otrzymają Wykonawcy zostanie ustalona wg wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

17.4. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów otrzymanych od poszczególnych członków komisji przetargowej za w/w kryterium.

17.5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uznanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

17.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informacje, o których mowa w pkt 18.1. ppkt 1, na stronie internetowej – <http://ugbedino.bip.org.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – na tablicy ogłoszeń na korytarzu na parterze.

18.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli

wystąpią przesłanki określone w art. 94 ust. 2 pkt. 3 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy.

18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Projekt umowy zawiera załącznik Nr 9 do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21.2. Środki ochrony prawnej wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy

22. Postanowienia końcowe:

22.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r.- Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r.oku, Nr 43, poz. 296 z póź. zm.).

22.2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) Załącznik Nr 1 - formularz ofertowy
- 2) Załącznik Nr 2 - przedmiar robót
- 3) Załącznik Nr 3 – kosztorys ofertowy
- 4) Załącznik Nr 4 - oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy
- 5) Załącznik Nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1
- 6) Załącznik Nr 6 - wykaz wykonywanych robót budowlanych
- 7) Załącznik Nr 7 - wykaz osób które będą wykonywać zamówienie
- 8) Załącznik Nr 8 – informacja dot. powierzenia części robót podwykonawcom
- 9) Załącznik Nr 9 - projekt umowy
- 10) Załącznik Nr 10 – specyfikacja techniczna i odbioru robót

.....
(pieczęćka firmowa wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr
tel./faks:

Nr
NIP

Nr
REGON

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Bedlno
Bedlno 24, 99-311 Bedlno
tel.: (024) 282 14 23 faks: (024) 282 17 50

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferuję:
wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ pn.: **Remont mostu rz.
Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm. Bedlno, pow. Kutno.** za
cenę ryczałtową:

cena nettozłotych, słownie zł:.....

.....
podatek VAT w wysokości% zł

cena bruttozłotych, słownie zł:.....

2. Przedmiot przetargu zrealizujemy w terminie do **25.06.2012 roku.**

3. Akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy .
Okres gwarancyjny rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.

8. Oświadczam, że zapoznałem się z terenem budowy.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

10. Zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

1.
2.
3.
4.

11. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(pieczętki imienne i podpisy)

..... dnia

2. PRZEDMIAR ROBÓT

Remont mostu, rz. Bzura, km 85+800, miejscowości Gosławice,
gm. Bedlno, pow. Kutno

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Ilość	Razem
1	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0103-05	Rozebranie jezdni mostu drewnianego drewnianej lub z pokładów kolejowych starożytecznych dot. podkładu i poręczy mostu drewnianego	m3		
		7.82	m3	7.820	
				RAZEM	7.820
2	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0102-07	Ustroje niosące mostów drewnianych - rozebranie dźwigarów głównych lub belek poprzecznych stalowych dot. zdjęcia dźwigarów głównych - 3 t	t		
		3	t	3.000	
				RAZEM	3.000
3	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0801-09	Wymiana oczepów prostych drewnianych o przekroju do 700 cm2 nad wodą dot. 3 szt oczepów, łącznie z impregnacją przeciwwilgociową, wykonana na zimno.	m3		
		1.92	m3	1.920	
				RAZEM	1.920
4	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-10 0110-03	Wyciąganie pali drewnianych wbitych na głębokość do 6 m z terenu lub rusztowań dot. pali szt 18 o śr. 20 cm.	szt.		
		18	szt.	18.000	
				RAZEM	18.000
5	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-10 0101-02	Wbijanie pali drewnianych konstrukcyjnych z terenu lub rusztowań na głębokość do 4 m w grunt kat.III dot. 12 szt pali, łącznie z impregnacją przeciwwilgociową, wykonana na zimno.	szt.		
		18	szt.	18.000	
				RAZEM	18.000
6	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0103-02	Ułożenie drewnianej jezdni mostu drewnianego z pojedynczym pokładem z bali dot. montaż pokładu i poręczy, łącznie z impregnacją przeciwwilgociową, wykonana na zimno.	m3		
		7.82	m3	7.820	
				RAZEM	7.820
7	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0102-03	Ustroje niosące mostów drewnianych - wbudowanie dźwigarów głównych stalowych ze stężeniami drewnianymi dot. dźwigarów głównych szt. 3, o ciężarze 3 t.	t		
		3	t	3.000	
				RAZEM	3.000

Kosztorys ofertowy
Remont mostu, rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice,
gm. Bedlno, pow. Kutno

Lp.	Podstawa	Opis	Jedn.obm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0103-05	Rozebranie jezdni mostu drewnianego drewnianej lub z pokładów kolejowych staroużytecznych dot. podkładu i poręczy mostu drewnianego	m3	7.82		
2	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0102-07	Ustroje niosące mostów drewnianych - rozebranie dźwigarów głównych lub belek poprzecznych stalowych dot. zdjęcia dźwigarów głównych - 3 t	t	3		
3	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0801-09	Wymiana oczepów prostych drewnianych o przekroju do 700 cm2 nad wodą dot. 3 szt oczepów , łącznie z impregnacją przeciwwilgociową, wykonana na zimno.	m3	1.92		
4	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-10 0110-03	Wyciąganie pali drewnianych wbitych na głębokość do 6 m z terenu lub rusztowań dot. pali szt 18 o śr. 20 cm.	szt.	18		
5	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-10 0101-02	Wbijanie pali drewnianych konstrukcyjnych z terenu lub rusztowań na głębokość do 4 m w grunt kat.III dot. 12 szt pali , łącznie z impregnacją przeciwwilgociową, wykonana na zimno.	szt.	18		
6	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0103-02	Ułożenie drewnianej jezdni mostu drewnianego z pojedynczym pokładem z bali dot. montaż pokładu i poręczy, łącznie z impregnacją przeciwwilgociową, wykonana na zimno.	m3	7.82		
7	Kalkulacja indywidualna - analog - KNR 2-33 0102-03	Ustroje niosące mostów drewnianych - wbudowanie dźwigarów głównych stalowych ze stężeniami drewnianymi dot. dźwigarów głównych szt. 3, o ciężarze 3 t.	t	3		
Wartość kosztorysowa robót bez podatku VAT						
Podatek VAT						
Ogółem wartość kosztorysowa robót						

Ogółem wartość netto zł

Podatek VAT 23% zł

Ogółem wartość brutto zł

Słownie:

....., dnia2012 r.

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art.22 ust.1 Ustawy – Prawo
Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy
.....
.....
.....

Adres Wykonawcy
.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Remont mostu rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm.
Bedlno, pow. Kutno.**

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....dn.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu konsorcjum.

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
na podstawie art.24 ust.1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy
.....
.....

Adres

Wykonawcy

.....
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Remont mostu rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm.
Bedlno, pow. Kutno.**

oświadczam, że moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24
ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn.

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe
oświadczenie składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Załącznik nr 6 do SIWZ

**wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 5-ciu latach minimum 2 robót
budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym
stanowiących przedmiot zamówienia,**

Lp.	Nazwa zadania	Nazwa Zamawiającego	Wartość w PLN	Terminy wykonania	Dokument Nrpotwierdzający wykonanie zamówienia

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego
przedstawiciela
Wykonawcy/

Załącznik nr 7 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRZY BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE WRAZ Z INFORMACJĄ
NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Wykształcenie	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji

Integralną częścią niniejszego wykazu jest:

1. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
2. informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi osobami

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Załącznik nr 8 do SIWZ



/pieczęć wykonawcy/

**Informacja dotycząca części zamówienia, której wykonanie
Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom**

Lp.	Zakres zamówienia powierzony Podwykonawcom

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

.....
Miejscowość/data

Umowa Nr/2012

zawarta w dniu 2012 roku pomiędzy: **Gminą Bedlno** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - mgr inż. Krzysztofa Kołacha

zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**",

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1.

Zgodnie z protokołem z przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zgodnie ze złożoną ofertą na rzecz Zamawiającego zadania pn. **Remont mostu rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm. Bedlno, pow. Kutno.**

§ 2.

Zakończenie robót nastąpi najpóźniej **25.06.2012 rok**

§ 3.

Do obowiązków wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym oraz obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 2) Sporządzenie planu organizacji ruchu na czas budowy drogi
- 3) Zgłoszenie robót zanikowych,
- 4) Przestrzeganie przepisów ppoż. , bhp i innych przepisów prawa.
- 5) Doprowadzenie do należytego stanu terenu budowy po zakończeniu robót.
- 6) Ubezpieczenie terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 7) Zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
- 8) Przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego i obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz obowiązującymi normami,
- 9) Przedstawienie na dzień odbioru dokumentów wg,. obowiązujących przepisów o odbiorach robót.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie placu budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór robót zanikających ,
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy po jego wykonaniu.

§ 4.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z kosztorysem ofertowym określa się na kwotę ryczałtową:

Cena nettozłotych; słownie złotych

Podatek VAT%złotych

Cena brutto złotych; słownie złotych

2. Cena ryczałtowa obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności wykonawcy, niezbędne dla zrealizowania przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie - **inspektor nadzoru:**

.....

2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy

będzie:

Wykonawca oświadcza, że osoba sprawująca funkcję Kierownika robót posiada wymagane przygotowanie zawodowe.

§ 6.

1. Wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych, wpisem do dziennika budowy.
2. Zamawiający dokona odbioru robót zanikowych w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót.
4. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, ustalając jednocześnie termin rozpoczęcia odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru końcowego Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiająca rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.

§ 7.

1. Zamawiający naliczał będzie kary umowne:

1. za niedotrzymanie z winy Wykonawcy - terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100,00 PLN (sto złotych) za każdy dzień zwłoki.
 2. za niedotrzymanie z winy Wykonawcy terminu wyznaczonego na usunięcie usterek w wysokości 100,00 PLN (sto złotych) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od niniejszej umowy, strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego za całość zadania.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę z jego winy zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony uzgadniają, że w przypadku realizowania umowy niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót lub w sposób nie dający gwarancji na terminowe zakończenie robót, Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z winy wykonawcy. Wskutek powyższego obciąży wykonawcę kwotą wynikającą z różnicy wartości uzgodnionej w niniejszej umowie, a wartością uzgodnioną z kolejnym wykonawcą za realizację przedmiotowego zakresu robót.

§ 8.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury końcowej w terminie 21 dni od daty jej złożenia u Zamawiającego z dokumentami odbiorowymi.
2. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury płatna będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.

§ 9.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakres robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy **na okres – 36 miesięcy** .
Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego robót.

§ 10.

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów powszechnych

§ 13.

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego , 1 egz. dla Wykonawcy.

Integralną częścią umowy jest:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3

Zamawiający:

Wykonawca:

Specyfikacja techniczna

wykonania i odbioru robót budowlanych

Remont mostu.

**rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm. Bedlno,
pow. Kutno.**

1.1. Nazwa zamówienia:

Remont mostu, rz. Bzura, km 85+800 w miejscowości Gosławice, gm. Bedlno, pow. Kutno.

1). Roboty przygotowawcze - nie dotyczy

2) Roboty konserwacyjne - nie dotyczy.

3) Zabudowa wyrw - nie dotyczy.

4) Konserwacja i naprawa budowli

- rozebranie zniszczonej jezdni drewnianej,
- ułożenie nowych bali, wykonanie krawężnika, wykonanie poręczy oraz słupków i zastrzałem,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej.

1.2. Wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych:

Nie dotyczy.

1.3. Informacje o terenie budowy zawierające wszystkie niezbędne dane istotne z punktu widzenia:

Organizacja robót budowlanych

Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną przed i po wykonaniu robót w miejscach charakterystycznych wskazanych przez koordynatora .

Wykonawca we własnym zakresie zapewni sobie wszelki sprzęt i potrzebne materiały do wykonania przedmiotowego zadania .

Wykonawca po zakończeniu robót uporządkuje teren budowy .

Zabezpieczenie interesów osób trzecich.

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie wykonawstwa robót .

Ochrona środowiska.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelki przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

Warunki bezpieczeństwa pracy.

Przy realizacji robót zostaną zachowane wymogi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy.

Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zorganizuje i utrzyma plac pod zaplecze budowy i składowisko materiałów .

Warunki dotyczące organizacji ruchu – sporządzenie planu organizacji ruchu na czas budowy.

Ogrodzenia – nie dotyczy.

Zabezpieczenia chodników i jezdni – nie dotyczy.

1.4. Nazwy i kody robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia:

Kod 45221111 - 3 „roboty budowlane w zakresie mostów drogowych”

Kod 45244000 - 9 „wodne roboty budowlane”

1.6. Określenia podstawowe, zawierające definicje pojęć i określeń nigdzie wcześniej nie zdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych

Jezdni mostu – pokład drewniany z bali przeznaczony do przejazdu.

Słupki, zastrzałki – elementy stałe mostu do których umocowane są poręcze.

Oczepy – belki poprzeczne umocowane do słupów podporowych, na których umocowane są dźwigary główne.

2. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości .

- Wszystkie materiały techniczne zastosowane przy niniejszych robotach powinny posiadać atesty lub aprobaty techniczne stwierdzające ich przydatność w budownictwie zgodnie z wymogami PN .

- Spełniać wymogi niniejszej specyfikacji technicznej.

3. Wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością.

Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu i maszyn, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, a w szczególności:

- wg założeń określonych w pkt.5 Specyfikacji technicznej.

Sprzęt :

1. piła tartaczna śr. 710 mm,
2. żuraw do 5 t.

4. Wymagania dotyczące środków transportu.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót.

- wg założeń określonych w pkt.5 Specyfikacji technicznej.

Środki transportu:

1. ciągnik kołowy 55KW (75KM).
2. przyczepa skrzyniowa 3,5 T.

5. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych.

Wykonawca odpowiedzialny jest za prowadzenie robót zgodnie z umową i specyfikacją techniczną, a także zgodnie z przedmiarem i organizacją robót oraz poleceniami przedstawiciela Zamawiającego, a w szczególności:

5.1. Remont mostu.

5.1.1. Rozebranie jezdni mostu drewnianego, bali szt. 23 o wymiarach – dł. 4,1 m, grubości 0,1m i

szerokości 0,2 m. $V = 23\text{szt} \times 4,1\text{m} \times 0,2\text{m} \times 0,1\text{m} = 1,886\text{m}^3$.

- rozebranie powierzchni z oczyszczeniem bali,
- posegregowanie bali i odniesienie na miejsce składowania.

Sprzęt:

- środek transportowy.

5.1.2. Ułożenie drewnianej jezdni mostu z pojedynczym pokładem, bali szt. 23 o wymiarach – dł.

4,1 m, grubości 0,1m i szerokości 0,2 m. $V = 23\text{szt} \times 4,1\text{m} \times 0,2\text{m} \times 0,1\text{m} = 1,886\text{m}^3$.

- przygotowanie bali,
- ułożenie i przybicie gwoźdźmi,
- obcięcie krawędzi do wymaganego wymiaru.

Sprzęt:

- środek transportowy,
- piła tartaczna śr. 710 mm.

Materiały:

- bale iglaste obrzynane nasyczone kl.II- zgodnie z PN,
- gwoździe budowlane okrągłe gołe, - zgodnie z PN,
- materiały pomocnicze.

5.1.3. Wykonanie brakującego krawężnika o dł. 5 m, i wymiarach 10cm x 10cm, $V = 5\text{m} \times 0,1\text{m} \times$

$0,1\text{m} = 0,05\text{m}^3$,

- przygotowanie krawężnika,
- ułożenie i przybicie gwoźdźmi,
- przycięcie do wymaganego wymiaru.

Sprzęt:

- środek transportowy,
- piła tartaczna śr. 710 mm.

Materiały:

- krawędzie iglaste nasyczone kl. II – zgodnie z PN,
- deski obrzynane nasyczone kl. II, - zgodnie z PN,
- kłamry ciesielskie, - zgodnie z PN,
- gwoździe budowlane okrągłe gołe, - zgodnie z PN,
- materiały pomocnicze.

5.1.4. Wbudowanie brakujących elementów drewnianych mostu - poręczy mostu o dł. 13 mb, wymiarze 10cm x 10cm, słupków szt 1 o wysokości 0,8m i wymiarze 10cm x 10cm, zastrzale szt. 1 wysokości 0,8m i przekroju 10cm x 10cm. $V=(13m \times 0,01m \times 0,01m)+(1szt \times 0,8m \times 0,01m \times 0,01m)+(1szt \times 0,8m \times 0,01m \times 0,01m) = 0,029 m^3$

- przygotowanie materiału,
- ułożenie i przybicie gwoździ,
- przycięcie do wymaganego wymiaru.

Sprzęt:

- środek transportowy,
- piła tartaczna śr. 710 mm.

Materiały:

- krawędzie iglaste nasyczone kl. II, - zgodnie z PN,
- deski obrzynane nasyczone kl. II, - zgodnie z PN,
- kłamry ciesielskie, - zgodnie z PN,
- gwoździe budowlane okrągłe gołe, - zgodnie z PN,
- materiały pomocnicze.

5.1.5. Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej na zimno, w jednym miejscu ponad 100 m², jezdnia mostu o dł. 24m x 4,1m szerokość, poręcz 24m x 0,4m, krawężnik 24m x 0,4m, słupki zastrzałki 24 szt x 0,8m wysokość x 0,4m. Ogółem 125,28 m²

- przygotowanie środka przeciwwilgociowego,
- oczyszczenie powierzchni,
- powlekanie powierzchni za pomocą

Sprzęt:

- środek transportowy,

Materiały:

- roztwór przeciwwilgociowego, - zgodnie z atestem.
- materiały pomocnicze.

6. Opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych w nawiązaniu do dokumentów odniesienia.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót.

Kontrola polegała będzie na sprawdzeniu ilości wykonanych robót zgodnie z przedmiarem wskazanym w kosztorysie ofertowym, dokonując obmiaru robót w terenie.

Natomiast sprawdzenie jakości wykonanych robót polegać będzie na wizualnej ocenie i zgodnie ze specyfikacją techniczną.

Wykonawca będzie dokumentował pomiary i wyniki robót.

Przed zastosowaniem lub wbudowaniem materiałów Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie przedstawiciela zamawiającego koordynatora okazać stosowne certyfikaty zgodności lub aprobaty techniczne.

Materiały dostarczone przez Wykonawcę, które nie odpowiadają normom i nie uzyskują akceptacji koordynatora powinny być niezwłocznie usunięte z placu budowy.

7. Wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót:

-Przedmiar robót wraz z określeniem jednostek obmiarowych został określony w książce przedmiaru robót z dokładnością do:

- 3) bale iglaste 0,01 m³,
- 4) deski iglaste 0,01 m³,
- 5) krawędziaki iglaste 0,01m³,
- 6) farby antykorozyjne 0,1 dcm³
- 7) śruby, podkładki, nakrętki, gwoździe 0,1 kg.

- Obmiar wykonanych robót dokonuje w sposób ciągły kierownik budowy, a potwierdza koordynator, przy zachowaniu warunków określonych w pkt. 5.

8. Opis sposobu odbioru robót budowlanych:

- Odbiór końcowy robót budowlanych zostanie rozpisany po dokonaniu zgłoszenia obiektu do odbioru przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem umowy.

- Odbiór pogwarancyjny nastąpi zgodnie z zapisem wniesionym do protokołu odbioru końcowego robót i będzie polegał na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi.

9. Opis sposobu rozliczenie:

Rozliczenie robót nastąpi po dokonaniu odbioru robót protokołem końcowym , zgodnie ze wzorem umowy .

10. Dokumenty odniesienia:

normy:

PN - 68/B-06050 – Roboty ziemne budowlane, wymagania i badania przy odbiorze

PN - 68B-0605 – Roboty ziemne budowlane,

Inne:

- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z dnia 2002 Nr 106 poz. 1126)
z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana z 2003r. Dz. U. nr 80 poz. 718)
- 2) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 roku – Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z dnia 11 października 2001 r.)
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z dnia 2003 r. nr 48 poz.401)

