

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: GMINA BEDLNO
Adres zamawiającego: Bedlno 24
99 – 311 Bedlno
Tel. 024 2821423
fax 024 2821750

Przedmiot zamówienia:

**„Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo
na Wiejskie Centrum Rekreacji i Wypoczynku”**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM
Specyfikację z załącznikami
Wójt Gminy
/-/ Krzysztof Kołach

Wrzesień 2010rok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający: **Gmina Bedlno**

1. Adres Zamawiającego: BEDLNO 24,
99-311 Bedlno
tel. 024 282-14-23, fax 024 282-17-50
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 - 15:30

1. TRYB ZAMÓWIENIA – PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb udzielenia zamówienia - niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej 4.845.000 EURO.**

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U.z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12. 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z póź. zm.).

5. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.).

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: "Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie Centrum Rekreacji i Wypoczynku"

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót takich jak:

1. Architektura zieleni:

- czyszczenie stawu,
- nasadzenia
- mała architektura

2. Scena drewniana i wiaty:

- budowa sceny drewnianej i wiat,

3. Oświetlenie:

- roboty ziemne,
- roboty montażowe,

4. Nawierzchnie utwardzone:

- roboty pomiarowe,
- roboty ziemne,
- obrzeża,

- konstrukcja chodnika,
- nawierzchnia przy palenisku.

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
45212140 - 9	Obiekty rekreacyjne

2. Przedmiot zamówienia określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót,

specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

3. Z uwagi na wskazanie w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót znaków towarowych i nazw producentów – Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają nie gorsze lub lepsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej.

3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- rozpoczęcie w ciągu 5 dni po podpisaniu umowy, po uprzednim przekazaniu placu budowy,
- zakończenie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 30.06.2011 roku

6. EWENTUALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO OFERTY.

Zamawiający zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1.Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót:

a) działania siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,

c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

d) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę.

Fakty powyższe muszą być stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokóle.

Strony ustalają nowy termin z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót, który zostanie wprowadzony aneksem do umowy.

2. Zmiany wynagrodzenia umownego:

a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego.

b) w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej i przedmiarach - zamienne zakresy robót lub materiały zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym.

c) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

Wykazania, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, iż wykonał jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum 300.000 zł brutto oraz załączył dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. **Zamawiający uzna za spełnienie wymogu wykonania jednego zamówienia odpowiadającego swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum 300.000 zł wówczas gdy wykonawca wykaże, iż wykonał jedno zadanie z zakresem robót obejmującym zarówno zagospodarowanie terenów zielonych wraz z wyposażeniem w elementy małej architektury, jak i budowę chodników oraz zagospodarowanie zbiornika wodnego.**

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznych oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

wykazania, iż osoby które będą kierować robotami budowlanymi posiadają wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej, instalacji elektrycznych, wpisanych na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, ubezpieczonymi od odpowiedzialności cywilnej.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na potwierdzenie wymaga złożenia n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

- lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 8 SIWZ z których jednoznacznie musi wynikać, iż stosując formułę „spełnia - nie spełnia” wykonawca spełnił w/w warunki.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMNIENIONYCH W PKT 7:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych - druk **załącznika Nr 4 do SIWZ**,
- b) wykaz wykonywanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających wymóg określony w pkt. 7 l. b), z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **wg załącznika nr 6 do SIWZ**.
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiadających za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg załącznika nr 7 do SIWZ**.
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga złożenia n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg. załącznika nr 5 do SIWZ**,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub

Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7 ppkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 9 SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie.

3. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty składa każdy wykonawca, przy czym warunek wskazany w pkt. 7 ppkt. 1 lit. b) - winien spełnić minimum jeden z wykonawców występujących wspólnie, pozostałe warunki wskazane w pkt. 7 ppkt. 1 – mogą być spełnione łącznie, natomiast warunek wskazany w pkt. 7 ppkt. 2 - musi spełnić każdy z wykonawców występujących wspólnie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8 ppkt. 2 lit. b, c, d SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w/w punkcie zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania ich faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**

b) Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert –

pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

d) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

e) Zamawiający informuje, że nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

f) Zamawiający informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. b).

g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

h) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Jadwiga Pawlak, tel. (0-24) 282-17-83, pok. 27 w godz. 8.00 - 14.00, adres do korespondencji:

Urząd Gminy Bedno, Bedno 24, 99 – 311 Bedno.

2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

a) Wymagane oświadczenia i dokumenty należy składać zgodnie z opisem pkt. 13 ppkt. 9.

b) W przypadku gdy Wykonawcy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnione przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty składa w/w dokumenty i oświadczenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z opisem pkt. 13 ppkt.9 oraz odpowiednio w tym zakresie wg opisu pkt.14 SIWZ

11. WADIUM:

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **8.000,00 zł. słownie: osiem tysięcy zł.**

2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania oferty tj: do dnia 15.10.2010 r. do godz. 9.00**

3. Wykonawca może wnieść wadium w :

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z póź. zm.).

4. **W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na rachunek nr 28 90210008 0010 6454 2000 0028 Bank Spółdzielczy „Wspólna Praca” w Kutnie** (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kserokopii przelewu).

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. **W przypadku wadium złożonego w innej formie niż pieniądzu, Wykonawca oryginał dokumentu składa w kasie gminy a – o ile jest to możliwe – kserokopie załącza do oferty. Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt. 11.

9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający z zastrzeżeniem pkt 11 zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 1),
- b) kserokopie dokumentu wadium albo w przypadku wpłacenia wadium na konto Zamawiającego - o ile jest to możliwe – kserokopię przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.
- c) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 8 SIWZ potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. 7 SIWZ.
- d) kosztorys ofertowy w wersji scalonych elementów. Zamawiający zastrzega, iż załączony do oferty kosztorys ofertowy nie będzie podlegał sprawdzeniu, wymagany jest jedynie w celu ewentualnego skorzystania z zapisów umownych tj. § 4 pkt. 2
- e) Załącznik nr 2 – tabela elementów składających się na przedmiot zamówienia.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

4. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub obejmujących część zamówienia.

9. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Koperka powinna zostać opisana nazwą przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia według podanego niżej wzoru :

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES
ZAMAWIAJĄCY: GMINA BEDLNO

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA WYKONANIE

„Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie
Centrum Rekreacji i Wypoczynku”

nie otwierać przed < DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT > .

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego Bedlno 24, w sekretariacie**, w terminie **do dnia 15.10.2010 roku do godz. 9.00.**
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oferta została oznakowana.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie.

16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie **Zamawiającego, Bedlno 24 sala konferencyjna w dniu 15.10.2010 roku o godz. 9.30**
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.
 - c) podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - d) informacje, o których mowa w pkt. a) i c), Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Sposób obliczenia ceny:
 - a) Wykonawca określa **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w SIWZ oraz załącznikach tj.: dokumentacji projektowej, przedmiarach, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również uznane przez Wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.
 - b) Do porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto (z VAT).
 - c) Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. **Zamawiający informuje, iż nie będzie sprawdzał kosztorysu ofertowego, jest on wymagany jedynie w celu ewentualnego skorzystania z zapisów umownych tj. § 4 pkt. 2**
3. **Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:**
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
4. Zamawiający po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

3. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert, które zostały wycofane nie będą otwierane.

4. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

Nazwa kryterium	waga
cena	100 %

Zamawiający przy obliczeniu tego kryterium będzie brał pod uwagę całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt przemnożonych przez wagę kryterium i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

3. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną lub w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Podstawą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą będzie, przed podpisaniem umowy dostarczenie:

a) dokumentów stwierdzających, że wykazane w ofercie osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej, instalacji elektrycznych (kserokopia uprawnień) oraz, że są wpisani na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (kserokopie aktualnego zaświadczenia),

b) kserokopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

c) złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w pkt. 22 SIWZ.

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % wartości brutto wynikającej z oferty.**

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy

7. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:

a) zwolni 70% w terminie 30 dni od dnia przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,

b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

23. ISTOTNE WARUNKI UMOWY:

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy - **załącznik Nr 8** do SIWZ.

24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ :

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w art. 179 – 198g Prawa zamówień publicznych.

2. Zamawiający informuje, iż wartość niniejszego zamówienia jest poniżej 4.854.00 EURO.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Załącznik Nr 1 - formularz oferty,
- Załącznik Nr 2 - tabela elementów składających się na przedmiot zamówienia,
- Załącznik Nr 3 - przedmiary robót,
- Załącznik Nr 4 - oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1;
- Załącznik Nr 5 - oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 1
- Załącznik Nr 6 - wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik Nr 7 - wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie,
- Załącznik Nr 8 - projekt umowy
- Załącznik Nr 9 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik Nr 10- dokumentacja projektowa

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....

Telefonfaks e-mail:.....

NIP nr REGON

Osoba/ osoby reprezentujące Wykonawcę:.....

Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej* nr z dnia

* *niepotrzebne skreślić*

1.Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w BZP, siedzibie oraz stronie internetowej Zamawiającego, **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ pn.: „Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie Centrum Rekreacji i**

Wypoczynku” za cenę ryczałtową:

cena nettozłotych, słownie zł:.....

.....

podatek VAT w wysokości% zł

cena bruttozłotych, słownie zł:.....

.....

2. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do **30.06.2011 roku.**

3. Zgodnie z art. 36 ust. 4 Prawo zamówień publicznych - Zamawiający żąda wskazania części Zamówienia, której wykonanie powierzy /nie powierzy* podwykonawcy:

.....

.....

.....

(wpisać zakres rzeczowy powierzany podwykonawcy)

4. Akceptuję warunki płatności określone w istotnych warunkach umowy.

5. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag.

7. Wadium w wysokości **8.000,00** złotych zostało złożone w formie

8. Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto.

9. Udzielam rękojmi i gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.

Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.

Zobowiązuję się w okresie gwarancyjnym na własny koszt do przystąpienia do naprawy i usunięcia usterek w ciągu godzin od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego. Termin przystąpienia do naprawy nie będzie dłuższy niż 3 dni.

10. Oświadczam, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy będziemy ponosić całkowitą odpowiedzialność za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się na placu budowy.

11. Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz ubezpieczenia budowy od następstw i zdarzeń losowych, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.

12. Oświadczam, że zapoznałem się z terenem budowy, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

13. Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych kartkach.

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....
(pieczętki imienne i podpisy)

.....

(miejsowość, data)

Załącznik Nr 2
do SIWZ

**Tabela elementów składających się na przedmiot zamówienia
„Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie Centrum
Rekreacji i Wypoczynku”**

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Wartość ryczałtowa netto	Wartość ryczałtowa brutto
A	ARCHITEKTURA ZIELENI		
1.	czyszczenie stawu		
2.	nasadzenia		
3.	mała architektura		
B	SCENA DREWNIANA I WIATY		
1.	Scena drewniana		
2.	Wiaty		
C	OŚWIETLENIE		
1.	Roboty ziemne		
2.	Roboty montażowe		
D	NAWIERZCHNIE		
1.	Roboty pomiarowe		
2.	Roboty ziemne		
3.	Obrzeża		
4.	Konstrukcja chodnika		
5.	Nawierzchnia przy palenisku		

Ogółem wartość netto zł

Podatek VAT % zł

Ogółem wartość brutto zł

Przedmiary robót

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art.22 ust.1 Ustawy – Prawo
Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy
.....
.....
.....

Adres Wykonawcy
.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie Centrum
Rekreacji i Wypoczynku”**

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....dn.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu konsorcjum.

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
na podstawie art.24 ust.1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie
Centrum Rekreacji i Wypoczynku”**

oświadczam, że moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1
ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn.

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe
oświadczenie składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5-CIU LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Lp.	Opis zamówienia, miejsce wykonania	Nazwa zamawiającego	Wartość w PLN	Termin wykonania	Nr str. oferty na której wskazano dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi
1.					
2.					

Wykonawca oświadcza, że:

- polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zamówienia te zostały wymienione w niniejszym wykazie oraz w tym celu przedstawiam pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji wykonania zamówienia*
- posiada wiedzę i doświadczenie ponieważ wykonał zamówienia wykazane w niniejszym załączniku*

(*) niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość/data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE
WRAZ Z INFORMACJĄ NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Wykształcenie	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji	Podstawa do dysponowania osobami

Integralną częścią niniejszego wykazu jest:

1. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

.....
Miejscowość/data

.....

/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik Nr 8

Projekt umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy: **Gminą Bedlno** reprezentowaną przez:

1. **Wójta Gminy - mgr inż. Krzysztofa Kołacha**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a
z siedzibą , wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział KRS, pod Nr KRS , o kapitale zakładowym zł.,
lub Panem/Panią zam. (adres), przedsiębiorcą prowadzonym działalność pod firmą (nazwa), wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej UM/UG w pod numerem ,
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4.845.000 EURO

§ 1.

1.Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. „**Zagospodarowanie terenu przy stawie w miejscowości Pniewo na Wiejskie Centrum Rekreacji i Wypoczynku**”, którego szczegółowy zakres określa:

- a) Dokumentacja projektowa.
- b) Przedmiary robót.
- c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- d) Oferta złożona przez Wykonawcę.

2.Przedmiot umowy korzysta z dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 313, 322, 323 „Odnowa i rozwój wsi” Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy:

- a) rozpoczęcie w ciągu 5 dni po podpisaniu umowy, po uprzednim przekazaniu placu budowy,
- b) zakończenie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 30.06.2011 r.

§ 3.

W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego,

Polskimi Normami, z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego.

2. Zapewnienia obsługi geodezyjnej (wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza).
3. Prowadzenia dokumentacji budowy.
4. Zgłoszenia zamawiającemu do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających.
5. Wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu.
6. Przestrzeganie przepisów ppoż. , bhp i innych przepisów prawa obowiązującego w budownictwie.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów istniejących w toku realizacji zamówienia - naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
8. Utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy trakcie prowadzenia robót oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
9. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w ciągu trzech dni po dokonaniu odbioru.
10. Ubezpieczenia terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Przygotowania dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego i dostarczenia Zamawiającemu.
12. Zgłoszenia obiektu budowlanego do odbioru pismem i uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie inwestorowi oświadczenia, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 prawa budowlanego.
13. Przekazania atestów i certyfikatów na materiały wbudowane oraz pozostałych dokumentów wymaganych prawem budowlanym.
14. Usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania udzielonej gwarancji jakości.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie placu budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 4.

Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie

Zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót:

a) działania siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych,

c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

d) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego wykonawcę.

Fakty powyższe muszą być stwierdzone przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzone przez Zamawiającego w sporządzonym na tę okoliczność protokóle.

Strony ustalają nowy termin z uwzględnieniem przerwy w realizacji robót, który zostanie wprowadzony aneksem do umowy.

2. Zmiany wynagrodzenia umownego:

a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót **Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego.**

b) w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej i przedmiarach - zamienne zakresy robót lub materiały zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokóle konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym.

c) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

§ 5.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę ryczałtową:

nettozłotych; słownie złotych

.....

podatek VAT%złotych

brutto złotych; słownie złotych.....

.....

zgodnie z ofertą i wyceną ryczałtową stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Kwota ryczałtowa obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz w załącznikach tj.: dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również uznane przez wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.

3. Wartość ryczałtowa jest ostateczna i nie podlega zmianie z zastrzeżeniem zapisu w § 4 pkt. 2.

§ 6.

1. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami - na warunkach wskazanych w przedłożonej umowie w trybie art. 647¹ k.c.

2. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawcy oraz przedłożyć projekt zawieranej z nim umowy, w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego.

3. Każda zmiana umowy z podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy oraz za wszelkie szkody wynikłe z jego winy.
5. Zapisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie w przypadku określenia zakresu robót powierzonych podwykonawcy już na etapie składania ofert.

§ 7.

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie - **inspektor nadzoru:**

.....

2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy

będzie:

.....

§ 8.

1. Odbiór robót zanikowych:

- α) Wykonawca powiadamiać będzie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych, wpisem do dziennika budowy.
- β) Zamawiający dokona odbioru robót zanikowych w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia.

2. Protokół odbioru końcowego:

- a) wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót.
- b) zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, ustalając jednocześnie termin rozpoczęcia odbioru.
- γ) w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru końcowego Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.
- δ) zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru
- ε) protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

3. Wady ujawnione w trakcie odbioru:

- a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę,
- b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- c) wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
- d) zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem uczestników odbioru, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1.000,00 PLN (tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.

- b) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie

gwarancji w wysokości 500,00 PLN (pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad.

2. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od niniejszej umowy, strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego za całość zadania.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę z jego winy zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10.

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych po wykonaniu każdego z elementów, określonych w tabeli stanowiącej załącznik nr 2 oraz na podstawie faktury końcowej wystawionej po wykonaniu i odbiorze całości robót.

2. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest protokół potwierdzający wykonanie elementu robót bez wad, podpisany przez kierownika budowy i zatwierdzony przez inspektora nadzoru.

3. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany protokół odbioru końcowego, stwierdzający wykonanie całości robót bez wad, podpisany przez kierownika budowy i zatwierdzony przez inspektora nadzoru oraz sporządzony przez wykonawcę i zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru obmiar wykonanych robót.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 21 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 2 i 3.

5. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 70 % wynagrodzenia określonego w § 5 pkt. 1 umowy.

6. Rozliczenie ewentualnych zakresów robót wykonywanych przez podwykonawców nastąpi w oparciu o protokół odbioru technicznego oraz przedstawienie dokumentu terminowej zapłaty należności przez Wykonawcę za te roboty.

§ 11.

Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na zakres robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy **na okres – 36 miesięcy.**

Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego robót.

§ 12.

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości **10%** wartości brutto niniejszej umowy tj. kwotę..... złotych, w formie:

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Kwoty zabezpieczenia zamawiający zdeponuje na specjalnie do tego celu otwartym koncie bankowym.

3. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający

a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane.

b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania wnoszonego w innej formie niż gotówkowej, Wykonawca jest zobowiązany:

a) złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy z ważnością do 30 dnia łącznie liczonego od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

b) **złożyć zabezpieczenie na dzień odbioru z ważnością począwszy od 31 dnia przypadającego po dniu wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady** w wysokości 30 % kwoty o której mowa w ust. 1.

c) w przypadku nie złożenia wymienionej w pkt. b) gwarancji we wskazanym terminie – Zamawiający powyższą kwotę potrąci z wystawionych przez Wykonawcę faktur.

§ 13.

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15.

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów powszechnych.

§ 16.

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Integralną częścią umowy jest:

- Oferta cenowa – załącznik nr 1
- Tabela elementów – załącznik nr 2

Zamawiający:

Wykonawca: