

GMINA BEDLNO

Postępowanie w trybie:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**„ZAKUP MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH PRZEZNACZONYCH NA REMONTY
OBIEKTÓW STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY BEDLNO”**

*Specyfikację wraz z załącznikami
zatwierdzam:*

B e d l n o, m a j 2 0 1 2 r o k u

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

GMINA BEDLNO

99 – 311 Bedlno 24,

tel (0 24) 282-14-20; 282-14-23, fax (0 24) 282-17-50

godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 7³⁰ – 15³⁰.

2. Słowniczek terminów używanych w Specyfikacji.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji jest mowa o :

- a) „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Gminę Bedlno,
- b) „Postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawie” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo Zamówień Publicznych,
- e) „Zamówieniu” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot opisany został w pkt.4 SIWZ,
- f) „Wykonawcy” – uważa się osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb zamówienia-podstawa prawna.

Zamówienie publiczne jest udzielane w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia poniżej 200.000 euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

Ponadto do prowadzonego postępowania zastosowanie mają:

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn.30.12.2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.12.2011 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz.1650),
3. W sprawach nie uregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 roku, Nr 16, poz.93 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów budowlanych przeznaczonych na remonty obiektów stanowiących własność Gminy Bedlno. Szczegółowy wykaz asortymentu wraz z żądanymi ilościami zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza stosowania w ofertach zamienników asortymentu wymienionego w powyższym załączniku.

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

44111000-1	Materiały budowlane
44111200-3	Cement
44921200-4	Wapno
44192000-2	Cegły
44191000-5	Farby i okładziny ścienne
44212500-4	Kątowniki i profile

Punktami odbioru materiałów budowlanych są jednostki podległe Gminie Bedlno.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych na realizację zadania ani nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie do 31.12.2012 roku. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdej partii materiału do miejsca wskazania przez Zamawiającego na swój koszt i odpowiedzialność. Dostawy poszczególnych partii materiałów budowlanych następować będą w terminach określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem złożenia częściowego zamówienia faxem lub telefonicznie, w dniu poprzedzającym do godz. 15.00.

6. Opis warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne wraz ze sposobem dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ustawy z dnia 20.01.2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych.

3. Akceptują warunki zawarte w niniejszej SIWZ.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „*spełnia-nie spełnia*”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt.7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

7. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków uprawniających do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art.22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Oświadczenie, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawa Zamówień Publicznych.

3. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności :

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4. Dokumenty i oświadczenia, które obowiązany jest złożyć wykonawca:

a) wypełniony i podpisany szczegółowy wykaz materiałów budowlanych – *załącznik Nr 1 do SIWZ*,

b) wypełniony i podpisany formularz ofertowy *załącznik Nr2 do SIWZ*,

c) oświadczenie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu z treści art.22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego *załącznik Nr3 do SIWZ*,

d) oświadczenie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – *załącznik Nr 4 do SIWZ*,

e) dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę formalnych i merytorycznych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymienionych w pkt.7 niniejszej SIWZ,

f) zaakceptowany projekt umowy – *załącznik Nr 5 do SIWZ*,

g) pełnomocnictwa dla wykonawcy umocowanego do reprezentowania w postępowaniu wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – *w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego*,

h) pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w imieniu wykonawcy, o ile umocowanie tej osoby do reprezentowania wykonawcy nie wynika ze stosownych dokumentów rejestrowych lub ewidencyjnych – *w przypadku, kiedy wykonawca umocowuje pełnomocnika do występowania w swoim imieniu*.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zgodnie z wyborem zamawiającego dokonany na podstawie art.27 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, oświadczeni, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w prowadzonym postępowaniu zamawiający lub wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu.

9. Informacje dotyczące wyjaśnień do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź przesłana zostanie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ.

10. Osoby ze strony zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Inspektor ds. Gospodarki Komunalnej Jadwiga Pawlak, w godzinach 8.00 – 14.00, tel. 024 282-17-83.

11. Wymagania dotyczące wadium.

Na podstawie art.45 ust.2 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo Zamówień Publicznych zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania wykonawcy ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt.14 SIWZ.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona przez wykonawcę w języku polskim w jednym egzemplarzu, na załączonym do specyfikacji wzorcowym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 lub według jego wzoru. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie przez wykonawcę oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

3. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
4. Załączone do oferty kserokopie dokumentów powinny być czytelne oraz potwierdzone za zgodność formułą : „potwierdzam za zgodność z oryginałem” – przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym oraz opatrzone datą poświadczenia.
5. Wszystkie strony oferty zawierające jej treść winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę reprezentującą wykonawcę w obrocie prawnym.
6. Miejsca, w których zostaną dokonane poprawki muszą być parafowane przez osobę reprezentującą wykonawcę i opatrzone datą z tym, że niedopuszczalne są poprawki naniesione na jakikolwiek element cenotwórczy oferty.
7. Do oferty wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane przez zamawiającego dokumenty, tj. oświadczenia, zaświadczenia itp.
8. Zaleca się aby wszystkie strony składające się na ofertę były połączone w sposób zapobiegający de kompletacji ofert.
9. Ofertę należy złożyć w kopercie opatrzonej pieczętą firmową wykonawcy z napisem „**Zakup materiałów budowlanych przeznaczonych na remonty obiektów stanowiących własność Gminy Bedlno**”. **Nie otwierać przed 14 maja 2012 roku, godz. 9:45 .”**
10. W przypadku gdy ofertę składają występujący wspólnie wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, oferta winna być podpisana przez wszystkich wspólników występujących ze wspólną ofertą, chyba, że inny sposób reprezentacji wynika z umowy spółki lub dołączonego do oferty upoważnienia wspólników. Każdy z występujących ze wspólną ofertą wykonawców winien indywidualnie złożyć oświadczenie zgodnie z treścią załącznika Nr 3 do SIWZ oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Bedlnie w pokoju nr 14 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 maja 2012 roku do godz. 9:30** lub wysłać zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty polskiej lub firmy kurierskiej, tak aby oferta wpłynęła do siedziby zamawiającego w wymaganym terminie.
2. Oferta, która zostanie złożona po terminie wyznaczonym w punkcie 1 zostanie niezwłocznie zwrócona przez zamawiającego.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 14 maja 2012 roku o godz. 9:45 .**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się :
 - nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców,

- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w pkt.4 i pkt.5 przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena zaoferowana za wykonanie zamówienia powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez wykonawcę w celu należytego wykonania zamówienia publicznego. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia powinna być podana liczbowo i słownie. W ofercie należy podać cenę bez podatku od towarów i usług (netto), wysokość podatku od towarów i usług oraz cenę wraz z podatkiem od towarów i usług wraz z podatkiem od towarów i usług (brutto) za wykonanie zamówienia.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany będzie na podstawie znaczenia następującego kryterium oceny ofert.

Cena (koszt) – 100% (waga)

Ocena w zakresie kryterium „cena (koszt)” zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w zakresie kryterium „cena (koszt)”

C min. – najniższa cena zaoferowana za wykonanie zamówienia

C_o – cena za wykonanie zamówienia ocenianej oferty.

Oferta wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów w zakresie w/w kryterium. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów, obliczona zgodnie z wyżej wymienionym wzorem.

17. Tryb ogłoszenia o wyniku postępowania i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa wyżej, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od przekazania wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy przed upływem terminu, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art.94ust.2 pkt.3 lit.a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. W przypadku uchylania się wykonawcy, którego oferta została wybrana od zawarcia umowy, zamawiający bez przeprowadzania ponownej oceny ofert wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

19. Załączniki:

Załącznik nr 1 - szczegółowy wykaz materiałów budowlanych (formularz cenowy),

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,

Załącznik nr 5 – wzór umowy.

.....
(pieczętka)

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy wykaz materiałów budowlanych

Lp.	Nazwa asortymentu	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Cement 32,5-portlandzki CEM II	t	6,4			
2.	Cegła pełna czerwona	szt.	150			
3.	Cegła klinkierowa 12x6,5x25(Popek)	szt.	100			
3.	Pustak żuźlowy cały	szt	130			
4.	Pustak żuźlowy ½	szt.	300			
5.	Wapno hydratyzowane	t	0,5			
6.	Papa dachowa 15 m2	rolka	30			
7.	Abizol KLDM 18 kg	opak.	10			
8.	Abizol P 18 kg	opak.	14			
9.	Smoła dachowa 22 kg	opak.	6			
10.	Lepik asfaltowy 28 kg	opak.	5			
11.	Silikon uniwersalny bezbarwny 310 ml	szt.	35			
12.	Rozpuszczalnik Mors 0,5 l	szt.	33			
13.	Rozpuszczalnik MORS 5 l	szt.	8			
14.	Siatka ogrodzeniowa ocynk wys. 150 cm - 10 mb	rolka	5			
15.	Słupki ogrodzeniowe stalowe wys. 200 cm	szt.	20			
16.	Drut napinający (6) do siatki	kg	5			
17.	Podkład antykorozyjny 3 l	opak	5			
18.	Emalia do metalu odcień: zielony, niebieski 1 l	opak	55			
19.	Emulsja gruntująca 5 l	opak	12			
20.	Wełna mineralna 10 cm op. 13,2 m2	opak.	3			

21.	Uszczelniacz do betonu - szkło wodne 5 kg	opak.	1			
22.	Drut gładki fi 6	t	0,100			
23.	Drut zbrojeniowy fi 12	t	0,266			
24.	Drut żebrowany fi 10	t	0,050			
25.	Kątownik hutniczy 50x50x5	t	0,040			
27.	Profil stalowy zamknięty 3x60x4	t	0,028			
28.	Kształtownik 40x60x2	t	0,130			
29.	Blacha ocynkowana 1000x2000x0,5	arkusz	20			
30.	Blacha czarna 1000x2000x15	t	0,024			
31.	Blacha płaska 2000x1250x0,5	arkusz	7			
32.	Blacha trapezowa T20 kolor czerwony	m2	24			
33.	Blacha trapezowa T12 A-FC lakier 125 SAP 8017	m2	350			
34.	Blacha trapezowa T12 kolor dł. ark. 7 mb	mb	70			
35.	Blachodachówka 80/17, 350/43 brąz	m2	230			
36.	Blacha do obróbki 125x200 brąz	szt.	25			
37.	Gąsiorzy 1,90 brąz	szt.	10			
38.	Uszczelki do blachodachówki	szt.	36			
39.	Rynny dachowe PCV brąz 125 x 4 mb	szt.	11			
40.	Uchwyty do rynny brąz	szt.	60			
41.	Spusty brązowe	szt.	4			
42.	Denko rynny brązowe	szt.	6			
43.	Łączniki rynien	szt.	8			
44.	Folia paroprzepuszczalna	m2	55			
45.	Folia parizolacyjna typ 200	m2	130			
46.	Panel plastikowy PCV brąz 10	m2	36			

	cm - 6 m					
47.	Listwa startowa PCV brąz	mb	150			
48.	Boazeria sufitowa PCV 25 cm – 6 m	m2	126			
49.	Listwa startowa PCV	m2	50			
50.	Styropian EPS 70 gr. 5 cm	m3	6,9			
51.	Styropian EPS 70 gr. 3 cm	m3	0,3			
52.	Styropian EPS 70 gr. 10 cm	m3	3			
53.	Styropian EPS 70 gr. 4 cm	m3	0,3			
54.	Płyta OSB 250x125x18	szt.	10			
55.	Płyta OSB 250x125x10	szt.	1			
56.	Płyta OSB 250x125x12	szt.	1			
57.	Farba olejna ciemny brąz 1 l	opak.	20			
58.	Farba olejna kolor szary, popiel 1 l	opak.	5			
59.	Farba olejna do metalu czerwona 1 l	opak.	50			
60.	Farba olejna podkładowa czerwona 1 l	opak.	40			
61.	Farba olejna do metalu kolor kremowy 1 l	opak.	40			
62.	Farba olejna do metalu kolor zielony	opak.	2			
63.	Farba akrylowa kolor emulsja uniw. zew.10l, odcienie:beż, krem, ceglasty,	opak	17			
64.	Farba akrylowa kolor emulsja uniw. zew.10l, odcienie: żółty, seledyn, zieleń, morela, brzoskwinia	opak.	23			
65.	Farba akrylowa kolor emulsja uniw. zew.10l, odcienie:biały	opak.	12			
66.	Emulsja wew. kolor capucino 10 l	opak.	3			
67.	Zaprawa mur. 25 kg IZOLBET	opak.	2			

68.	Zaprawa tynk. 25 kg ATLAS	opak.	2			
69.	Gładź szpachlowa GIPSAR 10 kg	opak.	4			
70.	Gips szpachlowy 10 kg	opak.	1			
71.	Silikon budowlany 310 ml	szt.	2			
72.	Uszczelniacz dekarski czarny	szt.	10			
73.	Siatka Leduchowskiego (Rapica) wys. 50 cm	rolka	1			
74.	Fuga 5kg	opak.	1			

Wartość ogółem netto - zł

brutto -..... zł

.....

(podpis Wykonawcy)

pieczęć Wykonawcy

Formularz ofertowy

**Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu
nieograniczonego na
„Zakup materiałów budowlanych przeznaczonych na remonty obiektów
stanowiących własność Gminy Bedlno”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena ofertowa netto

..... zł

(słownie)

.....

Cena ofertowa brutto

..... zł

(słownie)

.....

Szczegółowy wykaz materiałów budowlanych wraz z cenami stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ.

2. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- oferowany przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ,
- zapoznaliśmy się z zapisami projektu umowy i w przypadku przyznania nam realizacji zamówienia zobowiązujemy się do jej zawarcia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania przetargowego.

4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233 k.k.)

5. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

6. Integralną częścią oferty są dokumenty wymienione w załączonym do formularza ofertowego wykazie.

.....dnia.....

.....
*podpis i pieczętki(ka) Wykonawcy lub
upoważnionych(ego) przedstawicieli(a)
Wykonawcy*

Wykaz dokumentów stanowiących integralną część oferty:

- - zał.nr
- - zał.nr
- - zał.nr
- - zał.nr
- - zał.nr

Wykaz dokumentów oraz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

- - zał.nr
- - zał.nr
- - zał.nr

.....
*podpis i pieczętki(a) Wykonawcy lub
upoważnionych(ego) przedstawiciela
Wykonawcy*

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art.22 ust.1 Ustawy – Prawo Zamówień
Publicznych**

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zakup materiałów budowlanych przeznaczonych na remonty obiektów
stanowiących własność Gminy Bedlno”**

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....dn.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne,
oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu
konsorcjum.

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
na podstawie art.24 ust.1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zakup materiałów budowlanych przeznaczonych na remonty obiektów
stanowiących własność Gminy Bedlno”**

oświadczam, że moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1
ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn.

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie
składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Umowa nr (projekt)

W dniu pomiędzy Gminą Bedlno, 99-311 Bedlno 24, zwaną dalej
Zamawiającym, reprezentowaną przez
Wójta Gminy - mgr inż. Krzysztofa Kołacha
NIP 775-24-06-180

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

1. Niniejszą umowę strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Zakup materiałów budowlanych przeznaczonych na remonty obiektów stanowiących własność Gminy Bedlno”**.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik Nr 1* stanowiący integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca zastrzega sobie prawo zmiany ceny, z tym, że ta nie może być wyższa od cen występujących u najbliższych innych dostawców.

2. Po uzyskaniu informacji od Wykonawcy, o zmianie cen materiałów budowlanych Zamawiający dokona każdorazowo analizy średniej ceny materiału, którego dotyczy zmiana, sporządzając wewnętrzną notatkę służbową.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania całkowitej ilości asortymentu z załącznika, a Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.

4. Przedmiot umowy będzie spełniał wymagania określone w SIWZ.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia każdej partii materiałów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na swój koszt i odpowiedzialność.

2. Dostawy poszczególnych partii materiałów budowlanych następować będą w terminach określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem złożenia cząstkowego zamówienia faxem lub telefonicznie, w dniu poprzedzającym do godz. 15.00.

3. Realizacja dostaw następować będzie sukcesywnie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2012 roku.

§ 4

1. Zamawiający określa maksymalną wartość zamówienia na kwotę brutto zł,
(słownie)

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty realizacji zamówienia.

§ 5

Wynagrodzenie Zamawiający przekazywał będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze, każdorazowo po dostawie kolejnej partii materiałów, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.

§ 6

1. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie odpowiada wymogom określonym w SIWZ, wyznaczy termin do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

2. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru, nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda dostarczenia rzeczy wolnej od wad.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu na który została zawarta przez każdą ze stron z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia kończącego się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.

2. Za zgodą stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie.

3. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 8

Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania tajemnicy handlowej, a w szczególności do nieujawniania firmom konkurencyjnym informacji na temat polityki cenowej Wykonawcy, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na jego szkodę lub utratę zysków.

§ 9

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a zwłaszcza przepisy regulujące wzajemne zobowiązania i skutki nie wykonania zobowiązań.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: