

Bedlno dn. 15.07.2024r.

3
OR.152.4.2024

81

Prezes Zarządu

W odpowiedzi na wniosek/petycję z dnia 23 maja 2024 r. (email - data doręczenia 23 maja 2024r.) w sprawie zapoznania się z protokołami pokontrolnymi Najwyższej Izby Kontroli pn. „Organizacja i finansowanie szkoleń dla pracowników administracji publicznej” przedstawiam co następuje:

- 1) Informacje o szkoleniach oraz propozycje szkoleń dla pracowników przekazywane są do kierowników referatów, kierowników/dyrektorów jednostek podległych Gminy. Kierownicy/dyrektorzy wskazują z kolei szkolenia, które są najbardziej przydatne podległym pracownikom do wykonywania zadań służbowych.
- 2) W 2023r. w Urzędzie Gminy nie prowadzono rejestru z niezamawianymi ofertami.
- 3) Pracownicy dokonują rekonesansu w zakresie protokołów pokontrolnych publikowanych na stronach NIK w zakresie dotyczącym wykonywania przez nich zadań służbowych w Urzędzie.
- 4) Zgodnie z prośbą wyznaczam termin rozmowy telefonicznej w kontekście szkoleń: dn. 17 lipca 2024r. godz. 8.30; Tel. 24 282 17 70.
- 5) Otrzymany wniosek /petycję zgodnie z rozporządzeniem z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., Nr 14, poz. 67) ujęto pod symbolem klasyfikacyjnym 152 „Petycje, postulaty i inicjatywy obywateli”.

URZĄD GMINY

Województwo łódzkie

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Sporz. A. Lapiś