

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: GMINA BEDLNO
Bedlno 24
99 – 311 Bedlno
Tel. 024 2821423 fax 024 2821750

Przedmiot zamówienia:
„ Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno”

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM
Specyfikację z załącznikami

.....

Bedlno, 21 luty 2012 rok

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

1.1. Zamawiający: Gmina Bedlno, reprezentowana przez :

Wójt Gminy Bedlno– Krzysztof Kołach

1.2. Adres:

Bedlno 24

99-311 Bedlno

tel. 024 282-14-23, fax 024 282-17-50

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w procedurze przewidzianej dla zamówień o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U.z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm).

2.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817),

2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.12.2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).

2.4. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003r, Nr 32 poz. 262 z późn. zm.)

2.5. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. z 2005r, Nr 238, poz. 2010 z późn. zm.) oraz był zgodny z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r.

2.6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych: data zamieszczenia: 21.02.2012r

- strona internetowa Zamawiającego – <http://ugbedlno.bip.org.pl> (zakładka: PRZETARGI 2012)

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia :

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2012 roku autobusu, spełniającego następujące warunki:

Wyszczególnienie	Opis
Dane ogólne autobusu	Rok produkcji autobusu 2012
	Ilość miejsc siedzących nie mniej niż – 39 , miejsc stojących nie mniej niż -17
Podwozie	Rama podłużnicowo - kratownicowa
	Długość całkowita 9 – 9,5 m,
	Szerokość autobusu do 2500 mm
	Dopuszczalna masa całkowita do 15000 kg
Układ jezdny	Silnik wysokoprężny, spełniający normy min EURO 5 o mocy min 260 KM, mocowany podłużnie z tyłu pojazdu
	Oslona pod silnik
	Autobus wyposażony w centralny punkt smarny pozwalający na obsługę wszystkich punktów smarnych zawieszenia przedniego
	Skrzynia biegów: mechaniczna, synchronizowana, 6 biegów do przodu + bieg wsteczny,

	Autobus na zawieszeniu pneumatycznym, oś przednia zawieszenie niezależne, most sztywny jednostopniowy
	Ogumienie bezdętkowe 70R 19,5,
	Mechanizm kierowniczy ZF -przekładnia kierownicza mechaniczna z integralnym wspomaganie hydraulicznym
	Sprzęgło tarczowe,suche,sterowanie wspomagane
	Retarder elektromagnetyczny
Układ hamulcowy	Układ hamulcowy pneumatyczny, tarczowy z automatyczną regulacja luzu . Układ hamulcowy z EBS
	Hamulec postojowy działający na koła osi napędowej, dźwignia hamulca postojowego umieszczona po lewej stronie kierowcy
Nadwozie	Podpodłogowa przestrzeń bagażowa: 3 - 4,5 m ³
	Klapy bagażnika wykonane z aluminium
	Pojemność zbiornika paliwa minimum 140 litrów
	Nadwozie lakier metalik w kolorze z herbem gminy Bedlno(uzgodniony po podpisaniu umowy)
	Instalacja pneumatyczna wykonana z materiałów odpornych na korozję z osuszaczem i odolejaczem powietrza,
	Drzwi pasażerskie umieszczone z przodu i po środku sterowane elektropneumatycznie ze stanowiska kierowcy, jednoskrzydłowe, otwierane na zewnątrz (w układzie 1-1-0)
	Poszycia zewnętrzne odporne na korozję (blachy nierdzewne, tworzywa sztuczne, aluminium),
Wyposażenie wnętrza autobusu	Szyby boczne izotermiczne klejane do szkieletu pojazdu , tylna oraz przednia klejane do szkieletu pojazdu,
	Szyba boczna kierowcy oraz szyba drzwi przednich podgrzewana elektrycznie
	Klimatyzacja, indywidualne nadmuchy i oświetlenie,
	Fotele wysokie sztywne tapicerowane z podłokietnikami i trzy pkt. pasami – kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym
	Fotel kierowcy na zawieszeniu pneumatycznym z 3 pkt. pasami
	Ściany boczne oraz sufit wyklejane wykładziną obiciową , firanki okienne - kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym
	Podłoga wykonana ze sklejki, pokryta wykładziną antypoślizgową,
	Wewnętrzne półki bagażowe podsufitowe
	Obudowy tablic informacyjnych (tablice płytowe przednia i boczna podświetlane z napisem przewóz dzieci),
	Zestaw radiowy (radioodtwarzacz CD ze wzmacniaczem, zestaw głośników, antena, mikrofon)
	Ogrzewanie wnętrza autobusu konwektorowe + nagrzewnice szyby przedniej, niezależne od silnika o mocy min. 25 kW,
	Instalacja elektryczna 24V, akumulatory min 200 Ah
	Sterowanie ogrzewania (zegar)
	Zegar elektroniczny
Pozostałe wyposażenie	Tachograf cyfrowy (przystosowany do pracy dwóch kierowców)
	Apteczka doraźnej pomocy, trójkąt ostrzegawczy, gaśnice 2 szt.
	Lusterka podgrzewane i sterowane elektrycznie,
	Halogeny przednie
	Kołpaki kół
	System automatycznej detekcji i gaszenia pożarów komory silnika i agregatu grzewczego, detekcja oparta o pneumatyczny detektor gazowy, środek gaśniczy proszek ABC, system wyposażony w układ autodiagnozy,
	Podnośnik przenośny, klin, stojak, przewód elektryczny do pompowania kół, lampa przenośna.

3.2. Autobus musi posiadać świadectwo homologacji i atesty, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.3. Wymagania dotyczące gwarancji:

- gwarancja na cały autobus na okres **minimum 3 lat**,
- gwarancja na powłokę lakierniczą na okres **minimum 6 lat**.
- gwarancja na występowanie korozji poszyci zewnętrznych oraz szkieletu nadwozia i podwozia **minimum 6 lat**.
- autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny fabrycznie nowego wyprodukowanego w 2012 roku autobusu znajduje się na terenie woj. łódzkiego lub w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego.

3.4. Kod CPV 34.12.10.00-1 (autobusy i autokary).

4. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

6. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

- 1) Rozpoczęcie – **po podpisaniu umowy**.
- 2) Zakończenie **wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 95 dni od podpisania umowy**

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

W celu potwierdzenia wiedzy i doświadczenia Wykonawcy winni udokumentować wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jednego zadania polegającego na dostawie jednego autobusu na co najmniej 30 miejsc siedzących (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców).

Wykonana dostawa musi być poparta dokumentami potwierdzającymi, że została wykonana należycie, np.: referencje; opinie lub listy polecające; kopie protokółów odbiorów końcowych.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy p.z.p.

5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o założone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia metodą 0-1, tj.: spełnia/nie spełnia.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu:

9.1. 1) Wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik Nr 1 do SIWZ**

- 2) **Oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 ust. 1 ustawy p.z.p. z wykorzystaniem wzoru – **załącznik Nr 2 do SIWZ**
- 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy p.z.p z wykorzystaniem wzoru – **załącznik Nr 3a do SIWZ**
- 4) **Dokument lub dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty (dotyczy osoby fizycznej – przedsiębiorcy oraz spółki cywilnej)**, np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki, wystawiony co najmniej na 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 5) **Pełnomocnictwo** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 6) **Aktualna umowa dealerska** – nie dotyczy Wykonawcy, który jest producentem.
- 7) **Oświadczenie Wykonawcy**, że stacja serwisowa oferowanego fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2012 roku autobusu znajduje się na terenie woj. łódzkiego lub w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p., **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p. – **załącznik Nr 3b do SIWZ**
- 2) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- 3) **Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca ma niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały

wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, protokoły odbioru, itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ**.

Wykonawcy winni udokumentować wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednego zadania polegającego na dostawie jednego autobusu na co najmniej 30 miejsc siedzących (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców).

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć:

próbki, opisy lub fotografie oferowanego przez Wykonawcę autobusu, z których wynikają parametry spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ (np.: karty charakterystyki, katalogi, foldery).

zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich;

Wykonawca musi udokumentować posiadanie Certyfikatów Systemu Zarządzania Jakością zgodne z normami: ISO 9001, ISO 14001, PN-N 18001 oraz posiadanie Certyfikatu Systemu Zarządzania Jakością w Spawalnictwie zgodne z normą: DIN EN ISO 3834-2.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w niniejszym rozdziale w pkt 3 polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale w pkt 2 dotyczących

każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku o którym mowa w niniejszym rozdziale pkt 7, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez:
 - a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - b) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w **formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie określającej rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.**
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.
- 10) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

7. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania; Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna;
 - b) zobowiązani są, stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy p.z.p., ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- 2) Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy p.z.p.) przez dwóch lub więcej Wykonawców oferta winna zawierać:
 - a) dokumenty i oświadczenia wymienione w:
 - pkt 1 ppkt 3
 - pkt 2 ppkt 1, 2, 3**dla każdego partnera z osobna.**
 - b) pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są wspólnie.

8. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - a) pkt 2 ppkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b) pkt 2 ppkt 2 i 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w

którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt 1) lit. a, b.

9. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

2) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu.

3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

4) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

9.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

10.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie**. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający informuje, że nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim dostawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym dostawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Urząd Gminy Bedlno
Bedlno 24
99.311 Bedlno

nr faksu: 0-24 282 17 50 i potwierdzone niezwłocznie na piśmie
adres poczty elektronicznej:
e-mail ug@bedlno.pl
adres strony internetowej:
<http://ugbedlno.bip.org.pl>

10.3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Jadwiga Dalek, tel. (0-24) 282-17-83, 282-14-20 pok. 27.

Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionym pracownikiem odbywać się może tylko w godzinach od 7:30 do 15:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

10.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą:

12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa nie powoduje utraty wadium.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert:

13.1. Oferta musi zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do siwz),
- dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9
- projekt umowy

13.2. 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane piśmem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie piśmem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.

5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

6. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.

7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.

8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) może być przedstawione w formie oryginału.

9. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

10. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

11. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach

opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony każdej z części muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Koperta powinna zostać opisana nazwą przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia według podanego niżej wzoru :

Wzór koperty: „ ZAMAWIAJĄCY GMINA BEDLNO
OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY
„ Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno ”.

nie otwierać przed < DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT > ”.

13.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. Do „zmiany” lub „wycofania” oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

13.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

13.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, bez względu na jego wynik.

13.7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13.8. Zgodnie z przepisem art. 89 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.9. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

14.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Bedlno adres: Bedlno 24, 99-311 Bedlno, pokój nr 14 – sekretariat w terminie do **dnia 29.02.2012 roku do godz. 9:00.**

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Bedlno , adres: Bedlno 24, 99-311 Bedlno, sala konferencyjna w **dnia 29.02.2012 roku o godz. 9.15.**

14.3. 1). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2). Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

3). Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4). Informacje, o których mowa wyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

15.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 roku, Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

5. Cena podana w ofercie jest **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego.

6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą VAT podaną w formularzu ofertowym, bez względu na sposób jej obliczenia. Jeżeli cena wpisana słownie będzie różniła się od ceny wpisanej liczbą, za właściwą Zamawiający przyjmie cenę wpisaną słownie.

15.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania, nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty oceniane będą według poniższych "wag" (znaczenia):

A. cena oferty (a) – 97 %

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższą będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej (A)} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (a)}}{\text{Cena oferty badanej (a)}} \times 100 \text{ pkt} \times 97 \%$$

B. zużycie energii (b) - 1 %

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej (B)} = \frac{\text{najniższa wartość zużycia energii 1) (b) spośród złożonych ofert}}{\text{wartość zużycia energii 1) (b) oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 1 \%$$

1) obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie *innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 96, poz. 559) jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej 32 MJ/l.

C. emisja dwutlenku węgla (c) - 1 %

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej (C)} = \frac{\text{najniższa wartość emisji dwutlenku węgla 2) (c) spośród złożonych ofert}}{\text{wartość emisji dwutlenku węgla 2) (c) oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 1 \%$$

2) wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie *innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 96, poz. 559).

D. emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (d) - 1 %

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej (D)} = \frac{\text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów 3) (d) spośród złożonych ofert}}{\text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów 3) (d) oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 1 \%$$

3) suma wartości emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie *innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 96, poz. 559).

3. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

4. Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów po ocenie według powyższych kryteriów.

5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty

o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych

wcześniejszych ofertach.

7. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej SIWZ.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informacje, o których mowa w pkt 18.1. ppkt 1, na stronie internetowej – <http://ugbedlno.bip.org.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – na tablicy ogłoszeń na korytarzu na parterze.

18.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

18.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 94 ust. 2 pkt. 3 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy.

18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

18.5 Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w zawartej umowie o ile wynika to z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy i są one niezależne od woli stron lub zmiany takie są korzystne dla zamawiającego.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera załącznik Nr 5 do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21.2. Środki ochrony prawnej wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy

22. Postanowienia końcowe:

22.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r.- Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r.oku, Nr 43, poz. 296 z póź. zm.).

22.2.Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

Załącznik Nr 1 *Formularz ofertowy*

Załącznik Nr 2 *Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Załącznik Nr 3a *Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych*

Załącznik Nr 3b *Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Załącznik Nr 4 *Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw*

Załącznik Nr 5 *Wzór umowy*

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba:
Nr telefonu/faks:
e-mail:
Województwo:
nr NIP:
nr REGON:
Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:
.....

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Bedlno
Bedlno 24, 99-311 Bedlno
tel.: (24) 282-14.20
fax.: (24) 282-17-50
Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno**”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **95 dni od podpisania umowy** zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) za kwotę brutto:

CENA OFERTOWA ___ . ___ , ___ **PLN**

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

Wartości podlegające ocenie wg kryteriów oceny podanych w SIWZ:

- zużycie paliwa (**l/kilometr**):
- wartość emisji dwutlenku węgla (**g/km**):
- **łącznie** wartość emisji zanieczyszczeń tlenku azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (**g/km**):

2. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
- b) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- c) akceptujemy wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 5 do siwz**,
- d) zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami/parametrami technicznymi określonymi w siwz oraz załącznikach do niej,
- e) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:

- a)-miesięcznej lub km gwarancji na cały autobus,
- b)-miesięcznej gwarancji na powłokę lakierniczą
- c)-miesięcznej gwarancji na występowanie korozji poszyci zewnętrznych oraz szkieletu nadwozia i podwozia,

od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego.

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie:

.....

b) wykonanie:

.....

6. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

7. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

a)

b)

c)

d)

e)

f).....

g).....

8. Zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

1)

2)

3)

9. Inne informacje oferenta:

.....

.....

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. tel. kontaktowy, faks:

.....

zakres odpowiedzialności:

.....

2. tel. kontaktowy, faks:

.....

zakres odpowiedzialności:

.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon:

Fax:

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

....., dn. __ . __ . 2012 r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art.22 ust.1 Ustawy – Prawo
Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno ”

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

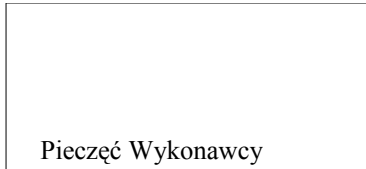
.....dn.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu konsorcjum.

Załącznik Nr 3a do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 ORAZ
ART. 24 UST. 2 PKT 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**



**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA***

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

*Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno**” oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).*

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam/y wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn. __ . __ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

**) Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 2
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE*

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

*Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno**”, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).*

....., dn. __ . __ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

**) Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy*

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH DOSTAW*

<i>L.p</i>	<i>Przedmiot dostawy</i>	<i>Wartość dostawy brutto</i>	<i>Termin realizacji (zgodnie z zawartą umową) data rozpoczęcia</i>	<i>Termin realizacji (zgodnie z zawartą umową) data zakończenia</i>	<i>Odbiorca dostawy (adres)</i>

**) Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

....., dn. __ . __ . 2012 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

WZÓR UMOWY

Umowa Nr/2012

Zawarta w dniu w Urzędzie Gminy Bedlno 99 -311 Bedlno 24 pomiędzy Gminą Bedlno zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez Wójta Gminy Bedlno – mgr inż. Krzysztofa Kołacha,

a

.....
.....
.....z siedzibą w
..... zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym
przez.....
.....

Zgodnie z rozstrzygniętym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego -art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2010r , Nr 113, poz.759 z późn. zm.)
zostaje zawarta umowa treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa autobusu wraz z wyposażeniem, marki model..... rok produkcji, zwanego dalej samochodem.
2. Szczegółowa specyfikacja samochodu, w tym jego wyposażenia i funkcjonalności, zawarta jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na realizację zadania pn., **Zakup fabrycznie nowego autobusu na potrzeby Gminy Bedlno** ”oraz w ofercie Wykonawcy z dnia2012 r., stanowiących odpowiednio załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, w terminie **95 dni od podpisania umowy**.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie miał miejsce w siedzibie Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia Zamawiający uzgodni z Wykonawcą telefonicznie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Osobami upoważnionymi do dokonania odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są:
5. Osobą upoważnioną do dokonania przekazania przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest
6. Termin dostarczenia samochodu uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca wyda samochód Zamawiającemu w stanie pełnym, tj. obejmującym:
 - a) samochód z wyposażeniem wskazanym w załączniku Nr 1 i Nr 2 do niniejszej do umowy,
 - b) książkę gwarancyjną samochodu,
 - c) kartę pojazdu,
 - d) książkę przeglądów serwisowych,
 - e) listę punktów serwisowych na terenie całego kraju,
 - f) instrukcje obsługi w języku polskim,
 - g) wykaz akcesoriów i wyposażenia samochodu,
 - h) świadectwo homologacji,
 - i) 2 komplety kluczyków, oraz
 - j) inne niezbędne dokumenty dopuszczające samochód do ruchu drogowego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, umożliwiające rejestrację samochodu, w tym dokument potwierdzający przeprowadzenie przeglądu zerowego samochodu.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wydanie Zamawiającemu samochodu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w siedzibie Zamawiającego z jednoczesnym doręczeniem Zamawiającemu dokumentacji wymienionej w § 2 ust. 6 ppkt b-j niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się sprawdzić w obecności Zamawiającego prawidłowość działania pojazdu.
Protokół zdawczo-odbiorczy samochodu zostanie podpisany po pozytywnej próbie jego działania.
3. Wykonawca oświadcza, iż samochód będący przedmiotem umowy jest fabrycznie nowy, nie posiada wad fizycznych ani wad prawnych. Samochód będzie oznaczony zgodnie obowiązującymi przepisami.
4. Kupujący ma prawo odmówić odbioru samochodu, jeżeli samochód, który został przedstawiony do wydania nie posiada parametrów i cech zgodnie ze złożoną ofertą, jest uszkodzony, jest niekompletny, mimo próby uruchomienia nie działa lub po uruchomieniu nieprawidłowo działa, nie przedstawiono dokumentów w języku polskim dotyczących korzystania z samochodu lub niezbędnych do jego zarejestrowania.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi brutto zł (słownie: zł), w tym podatek VAT w wysokości % w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, m.in. opłaty skarbowe i podatek od czynności cywilnoprawnych związane z przedmiotem niniejszej umowy, które Wykonawca zobowiązuje się uiścić.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz przekazania samochodu Zamawiającemu na podstawie protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w formie przelewu płatnego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści faktury VAT.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na dostarczony samochód gwarancji:
 - a) lat na występowanie korozji poszyci zewnętrznych oraz szkieletu nadwozia i podwozia,
 - b) lat lub km przebiegu na podzespoły mechaniczne,
 - c) minimum lat na powłokę lakierniczą.
2. Początek okresu gwarancji stanowi data podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Gwarancja nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
4. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych w autoryzowanych przez producenta pojazdu stacjach obsługi na terenie całego kraju.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw gwarancyjnych w ciągu 48 godzin, a w przypadkach uzasadnionych nie dłużej niż 7 dni od chwili zgłoszenia usterki lub awarii.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za nieterminowe wydanie pojazdu w wysokości 0,5% ceny określonej w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,5% ceny za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust.1 umowy,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w odbiorze samochodu w wysokości 0,5% ceny określonej w § 4 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn innych niż wskazane w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust.1 umowy.
4. Zamawiający oraz Wykonawca ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7

Zamiany umowy

Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych w art. 144 i art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest:

....., tel.:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

....., tel.:

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd rzeczowo-właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy

Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1) Parametry przedmiotu zamówienia spełniające wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.

2) Oferta Wykonawcy.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egz. dla Wykonawcy i dwa egz. dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający: