

**ZARZADZENIE NR 13/2022
WÓJTA GMINY BEDLNO
z dnia 23 lutego 2022 roku**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania ślubów poza Urzędem Stanu Cywilnego
w Bedlnie

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym
(t.j.Dz.U.z 2022 roku, poz.559,583.)

§1

Wprowadzam Regulamin udzielania ślubów poza Urzędem Stanu Cywilnego w Bedlnie
stanowiący załącznik do zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Bedlnie.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

Józef Ignaczewski

**Nie wnoszę uwag co do zgodności
z obowiązującymi przepisami**

RADCA PRAWNY

mgr Dorota Wiosetek
WA.PL 160

Regulamin udzielania ślubów poza Urzędem Stanu Cywilnego w Bedlnie

§1.1.Przebieg ceremonii ustalony jest ustawą z dnia 25.02.1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz ustawą z dnia 28.11.2014 roku Prawo o aktach stanu cywilnego. Całokształt elementów składających się na oprawę i przebieg ceremonii winien podkreślać oficjalny charakter aktu publicznego, w którego centrum prezentowane są symbole państwowe jak godło czy flaga, a także uroczysty, wyjątkowy i niepowtarzalny dla składających oświadczenia dzień w życiu.

2.Urząd Stanu Cywilnego w Bedlnie posiada jedną salę ślubów znajdującą się w budynku Urzędu Gminy Bedlno, Bedlno 24, II piętro, pokój nr 31.

3.Złożenie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński następuje przed Kierownikiem lub Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w sali urzędu stanu cywilnego z zastrzeżeniem ust.4

4.Złożenie oświadczeń może nastąpić w okręgu rejestracji, poza Urzędem Stanu Cywilnego z zachowaniem warunków przewidzianych przez ustawę:

- na wniosek osoby zamierzającej zawrzeć związek małżeński, jeżeli osoba ta jest w stanie zagrożenia życia lub zdrowia albo jest pozbawiona wolności,
- na wniosek osoby zamierzającej zawrzeć związek małżeński jeżeli wskazane we wniosku miejsce zawarcia małżeństwa zapewnia zachowanie uroczystej formy jego zawarcia oraz bezpieczeństwo osób obecnych przy składaniu oświadczeń.

5.Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

6.Wnioskodawca do wniosku o udzielenie ślubu poza Urzędem Stanu Cywilnego dołącza dokument potwierdzający okoliczności na które się powołuje:

- stan zagrożenia życia lub zdrowia albo pozbawienie wolności osoby zamierzającej zawrzeć związek małżeński,
- pisemne oświadczenie osób zamierzających zawrzeć związek małżeński o spełnieniu ustawowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa osób obecnych przy składaniu oświadczeń oraz zapewnieniu godnej i uroczystej formy zawarcia małżeństwa.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

7.Kierownik lub Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego dokonuje sprawdzenia warunków miejsca wskazanego we wniosku. Jeżeli wskazane we wniosku miejsce zawarcia małżeństwa nie spełnia wymogów zachowania uroczystej formy oraz bezpieczeństwa osób obecnych przy składaniu oświadczeń Kierownik lub Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego odmawia pismem przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński we wskazanym miejscu.

§ 2.1. Jeżeli przyjęcie oświadczeń nastąpiło na wniosek w miejscu wskazanym we wniosku wnioskodawca uiszcza opłatę dodatkową w wysokości ustalonej rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22.01.2015 roku w sprawie opłaty dodatkowej za przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza urzędem stanu cywilnego (Dz.U.z 2015 r, poz.180) na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bedlno nr 24 9021 0008 0010 6454 2000 0003.

2. Przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza Urzędem Stanu Cywilnego nie podlega opłacie dodatkowej w wypadku nagłego i bezpośredniego zagrożenia życia osoby zawierającej małżeństwo, następuje w każdym czasie, po uzgodnieniu terminu i miejsca z Kierownikiem lub Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

§3.1. Organizatorem ceremonii jest wnioskodawca w sprawie przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza Urzędem Stanu Cywilnego. Organizator może powierzyć w drodze umowy zorganizowanie uroczystości osobie fizycznej lub innemu podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą lub świadczącemu usługi w tym zakresie.

2. Organizator odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu i czasie trwania ceremonii, ponosi odpowiedzialność za szkody materialne i krzywdy niemajątkowe powstałe w związku z ceremonią.

3. Organizator zobowiązany jest uzyskać wszelkie konieczne zezwolenia i zgłoszenia niezbędne do przeprowadzenia ceremonii w danym miejscu i czasie.

4. Osoby uczestniczące w ceremonii obowiązane są zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób, w szczególności przestrzegać odpowiednich regulaminów i instrukcji określających zasady wstępu na teren lub obiekt, zachowania się osób obecnych w obiekcie lub na terenie, korzystania przez nie z obiektu lub terenu oraz znajdujących się tam urządzeń, a także określających miejsce niedostępne dla osób nieupoważnionych, wnoszenia i posiadania broni, innych niebezpiecznych przedmiotów i materiałów pożarowo-niebezpiecznych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.

5. Organizator winien ograniczyć lub zabezpieczyć teren lub obiekt w czasie ceremonii przed swobodnym dostępem osób trzecich jak i luźno przemieszczających się zwierząt. Teren powinien być uporządkowany, w miarę możliwości prosty i utwardzony, pozbawiony ukrytych zagłębień i innych przeszkód naturalnych lub sztucznych, a także bagiennego podłoża.

6. Ze względu na warunki atmosferyczne lub inne nieprzewidziane okoliczności, gdy przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński ma nastąpić w terenie otwartym organizator zobowiązany jest zapewnić możliwość złożenia oświadczeń w odpowiednim pomieszczeniu, chroniącym osoby uczestniczące oraz obecne przy składaniu oświadczeń.

§4.1. Organizator zobowiązany jest zapewnić uroczysty i godny wygląd miejsca przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński wskazanego we wniosku oraz przebiegu ceremonii.

2. Kierownik lub Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego nosi uroczysty strój oraz odznakę z godłem Państwa, podczas składania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński

wszystkie obecne osoby stoją, z wyjątkiem osób, które ze względu na podeszły wiek lub stan zdrowia takiej postawy nie mogą przyjąć.

3. Budynek oraz lokal stanowiący miejsce wskazane we wniosku o udzielenie ślubu poza Urzędem Stanu Cywilnego powinien mieć charakter reprezentacyjny. Pomieszczenie, w którym następuje przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński powinno być estetycznie wyposażone, odrębne od pomieszczenia przeznaczonego do konsumpcji. Wyodrębnienie może nastąpić przy użyciu przenośnych parawanów, przesłon, kotar itp.

4. Godło państwowe powinno być umieszczone na stoliku, statywie lub centralnie na ścianie naprzeciw wejścia, innej ścianie – widoczne od wejścia do pomieszczenia.

5. Oprawę muzyczną zapewniają nupturienti we własnym zakresie, która powinna podkreślać uroczysty, odświętny, podniosły, wzniosły charakter ceremonii.

6. Osoby składające oświadczenia, świadkowie oraz osoby obecne podczas składania oświadczeń winny zachowywać się w sposób godny i kulturalny.

7. Jeżeli ceremonia została zaplanowana poza budynkiem (np. altana), to miejsce to winno być zabezpieczone przed deszczem i wiatrem, aby czynniki atmosferyczne nie zakłóciły przebiegu ceremonii i były spełnione pozostałe warunki opisane w § 4.

8. Dodatkowe wyposażenie miejsca zawarcia związku małżeńskiego poza Urzędem Stanu Cywilnego to:

- stół i krzesło dla Kierownika lub Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego
- krzesła dla osób zawierających związek małżeński oraz świadków,
- mikrofon na wysokim statywie oraz nagłośnienie niezbędne w celu dobrej słyszalności przez wszystkich uczestników uroczystości.

§5. W celu oceny miejsca ceremonii ślubnej pod względem spełnienia kryteriów wskazanych w § 3 i § 4 Kierownik lub Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, jeżeli uzna to za konieczne, udaje się na wskazane miejsce, gdzie dokonuje jego oględzin w obecności narzeczonych lub wskazanej przez nich osoby oraz właściciela obiektu/terenu lub osoby przez niego upoważnionej.

§6. Warunkiem rozpoczęcia uroczystości jest uprzednie przedłożenie Kierownikowi lub Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego ważnych dokumentów tożsamości osób zawierających małżeństwo oraz świadków.

§7.1. Śluby poza Urzędem Stanu Cywilnego w dni powszednie będą udzielane w godzinach 10:00 do 16:00 z tym, że godzina 16:00 jest godziną rozpoczęcia uroczystości oraz w soboty w godzinach 10:00 do 17:00 gdzie godz. 17:00 jest godziną rozpoczęcia uroczystości.

2. W szczególnych przypadkach godziny udzielania ślubów poza Urzędem Stanu Cywilnego mogą ulec zmianie, każdorazowo za pisemną zgodą Wójta Gminy Bedlno.

3. W niedzielę i dni ustawowo wolne od pracy śluby nie będą udzielane.

WÓJTA GMINY

Józef Ignaczewski

Bedlno, dnia.....

KOBIETA

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)
.....
nr PESEL/nr dokumentu tożsamości
.....
adres zamieszkania

MĘŻCZYŻNA

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)
.....
nr PESEL/nr dokumentu tożsamości
.....
adres zamieszkania

**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
w Bedlnie**

**Wniosek
o udzielenie ślubu poza Urzędem Stanu Cywilnego**

Zwracamy się z wnioskiem o udzielenie ślubu cywilnego w
..... w dniu.....
o godzinie.....

Prośbę swą motywujemy tym, że.....
.....
.....
.....

.....
(podpis Wnioskodawcy-kobiety)

.....
(podpis Wnioskodawcy-mężczyzny)

Załączniki:

- dowód wpłaty nr.....z dnia.....
.....

Bedlno, dnia.....

**Dane osób zamierzających zawrzeć związek
małżeński poza Urzędem Stanu Cywilnego**

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
nr PESEL/nr dokumentu tożsamości

.....
adres zamieszkania

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
nr PESEL/nr dokumentu tożsamości

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani oświadczamy, iż wskazane miejsce poza Urzędem Stanu Cywilnego w
Bedlnie w którym ma nastąpić zawarcie związku małżeńskiego

tj.....

(adres, nazwa)

zapewnia zachowanie ustawowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa osób obecnych przy
składaniu oświadczeń oraz uroczystej formy zawarcia małżeństwa co oznacza zapewnienie
powagi i doniosłości ceremonii oraz wyklucza obecność przypadkowych jej uczestników.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zarządzeniem Nr 13/2022 Wójta Gminy Bedlno z dnia
23 lutego 2022 roku w sprawie Regulaminu udzielania ślubów poza Urzędem Stanu
Cywilnego w Bedlnie oraz, że ponosimy pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób
obecnych podczas składania oświadczeń, posiadamy wszelkie konieczne zezwolenia i
zgłoszenia niezbędne do przeprowadzenia ceremonii w miejscu i czasie wskazanym we
wniosku.

.....
(czytelny podpis)

.....
(czytelny podpis)