

UMOWY DZIERŻAWY/2016/BD

zawarta w dniu roku w Urzędzie Gminy Bedlno, Bedlno 24, 99-311 Bedlno pomiędzy Gminą Bedlno, NIP: 775-24-06-180, REGON: 611015543, zwaną dalej Wydzierżawiającym, reprezentowaną przez Wójta Gminy Bedlno – mgr inż. Krzysztofa Kołacha, a:

..... zwanym dalej Dzierżawcą, wspólnie zwanych dalej Stronami.

Strony zawierają umowę na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym z dnia o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający zobowiązuje się oddać z dniem 01.01.2017 r. Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków z niżej wymienionych autobusów:

L.p.	Typ środka transportu	Ilość osób przewidzianych do przewozu	Rok produkcji	Ubezpieczenie
1	Autobus szkolny marki Autosan o numerze rejestracyjnych EKU 16V2	39+1	2012r.	Ważne do 23.08.2017 r. ubezpieczenie OC, NW, AC
2	Autobus szkolny marki Autosan o numerze rejestracyjnych PCL 0434	43+1	1998 r.	Ważne do 31.12.2016 r. Ubezpieczenie OC, NW, AC
3	Autobus szkolny marki Autosan o numerze rejestracyjnych EKU C082	41+1	2000 r.	Ważne do 24.05.2017 r. Ubezpieczenie OC, NW, AC

§ 2

Dzierżawca oświadcza, że zna stan techniczny przedmiotu dzierżawy wymienionego w §1.

§ 3

1. Umowa zawarta zostaje na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. z wyłączeniem wakacji (tj. m-c lipiec, sierpień) Wydzierżawiający wyda Dzierżawcy autobusy stanowiące przedmiot

dzierżawy oraz miejsca postojowe na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego oddzielnie dla każdego z trzech autobusów. Protokół zdawczo – odbiorczy stanowi załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Protokół ten zostanie sporządzony zarówno przy przekazaniu przedmiotu dzierżawy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy, jak i odbiorze przedmiotu dzierżawy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy, przez Wydierżawiającego od Dzierżawcy.

2. Przez cały okres trwania niniejszej umowy przedmiot dzierżawy pozostaje własnością Wydierżawiającego.

§ 4

Dzierżawca zobowiązuje się eksploatować przedmiot dzierżawy na własny koszt i zgodnie z zasadami prawidłowej eksploatacji (gospodarki).

§ 5

Dzierżawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy zobowiązany jest do:

1. Użytkowania przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem oraz wymogami prawidłowej eksploatacji.
2. Zapewnienia prowadzenia pojazdu przez kierowcę posiadającego wymagane uprawnienia.
3. Zachowania wystroju, wyglądu i napisów znajdujących się na pojeździe w dniu przekazania pojazdu.
4. Zachowania oznaczeń, znaków identyfikacyjnych i tabliczek znamionowych pojazdu.
5. Użytkowania pojazdu w pierwszej kolejności na potrzeby realizacji usługi dowozu i odwozu uczniów na terenie Gminy Bedlno do szkół, przewozu uczniów uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Bedlno, a zamieszkałych poza terenem gminy Bedlno, a także, w miarę dysponowania miejscami wolnymi mieszkańców Gminy Bedlno, a w szczególności młodzież ucząca się w szkołach ponadgimnazjalnych.
6. Niezwłocznego, nie później jednak niż 24 godzin od daty ujawnienia, powiadomienia Wydierżawiającego o każdym przypadku uszkodzenia pojazdu lub powstania wady uniemożliwiającej jego prawidłową eksploatację. Wydierżawiający zastrzega, iż czas napraw i remontów przedmiotu dzierżawy nie może być dłuższy niż 48 godzin, chyba, że wymagają tego okoliczności nadzwyczajne potwierdzone na piśmie przez Dzierżawcę i firmę zewnętrzną, która w wystawionej przez siebie pisemnej ekspertyzie technicznej pojazdu potwierdzi stopień uszkodzenia i czas trwania naprawy. Koszty napraw, remontów i ekspertyzy technicznej uszkodzonych przedmiotów dzierżawy są po stronie Dzierżawcy. Awaria przedmiotu dzierżawy i czas niezbędny do wykonania remontu i naprawy usterki nie zwalnia Dzierżawcy z uiszczania opłaty z tytułu czynszu dzierżawnego.
7. Dokonywania codziennego przeglądu pojazdu oraz do wykonywania czynności związanych z

serwisem i konserwacją pojazdu zgodnie z instrukcją obsługi. Koszty obsługi codziennej oraz wykonanie wszelkich napraw obciążają Dzierżawcę. W trakcie obowiązywania umowy, Dzierżawca zobowiązuje się do dokonywania na własny koszt napraw bieżących i głównych, w tym silnika wraz z wymianą części eksploatacyjnych niezbędnych do użytkowania przedmiotu dzierżawy i utrzymania stanu technicznego pojazdu gwarantującego dopuszczenie do ruchu drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Dzierżawca zobowiązuje się do niezwłocznego podstawienia autobusu zastępczego odpowiadającego standardom umożliwiającym dowóz i odwóz uczniów.

9. Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wydierżawiającego należności z tytułu:

a) grzywien i kar nałożonych na Wydierżawiającego wskutek wykroczeń popełnionych przez Dzierżawcę w okresie dzierżawy pojazdu,

b) szkód powstałych w okresie dzierżawy pojazdu z winy Dzierżawcy.

10. Po zakończeniu obowiązywania umowy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym - poza normalny stopień zużycia wynikający z prawidłowej eksploatacji oraz w stanie gwarantującym dopuszczenie do ruchu drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami,

11. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić na rachunek Zamawiającego składki ubezpieczenia autobusów (OC, NW, AC) w wysokości proporcjonalnej do okresu związania umową dzierżawy po otrzymaniu od zamawiającego noty obciążeniowej.

12. Wykonawca pokrywał będzie także wszystkie opłaty związane z autobusami, jak i usługą dowozu i odwozu uczniów z terenu Gminy Bedlno do szkół, niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z przepisów prawa.

§ 6

1. Strony ustalają, że stawka czynszu dzierżawnego wynosi 9.000,00zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy złotych brutto).

2. Należność wymienioną w punkcie 1 niniejszego paragrafu należy wpłacać na konto Urzędu Gminy w Banku Spółdzielczym w Kutnie, filia w Bedlnie nr konta 27 9021 0008 0010 6454 2000 0003 w terminie do 27-tego dnia każdego miesiąca, którego dzierżawa dotyczy po otrzymaniu faktury VAT od Zamawiającego. Wydierżawiający wystawi fakturę VAT do 3 dnia każdego miesiąca

3. W przypadku uchybienia którejkolwiek płatności Dzierżawca zobowiązuje się płacić odsetki ustawowe za zwłokę.

§ 7

Dzierżawca zobowiązuje się nie udostępniać do używania oraz nie poddzierżawiać przedmiotu dzierżawy innym osobom prawnym lub fizycznym, bez uzyskania pisemnej zgody Wydierżawiającego.

§ 8

Wydierżawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 pkt.1 jeżeli Dzierżawca naruszy warunki umowy a w szczególności:

1. nie uiścił w terminie czynszu dzierżawnego,
2. dopuści do używania pojazdu niezgodnie z przeznaczeniem lub naruszeniem warunków technicznych eksploatacji przedmiotu dzierżawy,
3. dopuścił do używania pojazdu przez osoby trzecie bez pisemnej zgody Wydierżawiającego
4. uchybił obowiązkowi ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy
5. uchybił obowiązkowi podania przedmiotu dzierżawy kontroli przez przedstawicieli Wydierżawiającego,
6. nie dotrzymał terminu, czasu napraw i remontu przedmiotu dzierżawy i nie udokumentował tego odpowiednią ekspertyzą techniczną firmy zewnętrznej,

§ 9

1. W przypadku naruszenia postanowień z §5 punkt 1-5 oraz 8-11 i §8 Wydierżawiającemu za każde naruszenie przysługuje prawo do dochodzenia kary umownej w wysokości: 100% miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego z danego miesiąca.
2. W przypadku naruszenia postanowień z §5 punkt 6-7 Wydierżawiającemu za każde naruszenie przysługuje prawo do dochodzenia kary umownej w wysokości: 300% miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego z danego miesiąca.
3. Wydierżawiający ma prawo do dochodzenia od Dzierżawcy odszkodowania przewyższającego (przenoszącego) wysokość w/w kar umownych na ogólnych zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

Spory, mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, strony poddają

rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- egz. Nr 1 otrzymuje Wydierżawiający
- egz. Nr 2 otrzymuje Dzierżawca
- egz. Nr 3 otrzymuje Referat Finansowy Wydierżawiającego.

Wydierżawiający

Dzierżawca

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY NR

Spisany dnia roku w Bedlnie

1. Zdający:

2. Przyjmujący:

3. Dane techniczne autobusu i jego wyposażenie:

Marka pojazdu:

Numer rejestracyjny:

Numer VIN:

Szczegółowe dane techniczne	Przy wydaniu autobusu
Przebieg [km]	
Ilość paliwa[l]	
Dowód rejestracyjny	tak/nie*
Ubezpieczenie	tak/nie*
Koło zapasowe	tak/nie*
Gaśnica [szt.] [rodzaj]	
Klucz do kół	tak/nie*
Trójkąt ostrzegawczy	tak/nie*
Podnośnik	tak/nie*
Tablica rejestracyjna przednia	tak/nie*
Tablica rejestracyjna tylna	tak/nie*
Ogumienie [numer i wielkość zużycia]	
Kluczyki [ilość kompletów]	
Karta pojazdu	tak/nie*
Stan zewnętrzny autobusu	nieuszkodzony/uszkodzony*#
Stan wewnętrzny autobusu	nieuszkodzony/uszkodzony*#
Autobus zewnętrznie	czysty/brudny*
Autobus wewnętrznie	czysty/brudny*

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Miejsce postojowe charakterystyka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przyjęto bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami* :

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący

Zdający

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY NR

Spisany dnia roku w Bedlnie

1. Zdający:

2. Przyjmujący:

3. Dane techniczne autobusu i jego wyposażenie:

Marka pojazdu:

Numer rejestracyjny:

Numer VIN:

Szczegółowe dane techniczne	Przy zwrocie autobusu
Przebieg [km]	
Ilość paliwa[l]	
Dowód rejestracyjny	tak/nie *
Ubezpieczenie	tak/nie *
Koło zapasowe	tak/nie *
Gaśnica [szt.] [rodzaj]	
Klucz do kół	tak/nie *
Trójkąt ostrzegawczy	tak/nie *
Podnośnik	tak/nie *
Tablica rejestracyjna przednia	tak/nie *
Tablica rejestracyjna tylna	tak/nie *
Ogumienie [numer i wielkość zużycia]	
Kluczyki [ilość kompletów]	
Karta pojazdu	tak/nie *
Stan zewnętrzny autobusu	nieuszkodzony/uszkodzony ^{*#}
Stan wewnętrzny autobusu	nieuszkodzony/uszkodzony ^{*#}
Autobus zewnętrznie	czysty/brudny *
Autobus wewnętrznie	czysty/brudny *

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Miejsce postojowe charakterystyka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Przyjęto bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami* :

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący

Zdający

* niepotrzebne skreślić

jeżeli uszkodzony, wpisać w uwagach rodzaj uszkodzenia