

**UCHWAŁA NR XXVI/220/21  
RADY GMINY BEDLNO**

z dnia 26 listopada 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 2a pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 i 1648) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kutnie, Rada Gminy Bedlno uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bedlno.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XIV/134/20 Rady Gminy Bedlno z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020r. poz. 3558).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Anna Ratajczyk**

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno**

### **Rozdział 1.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 1. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości obejmuje następujące rodzaje odpadów:

- 1) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 4) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów, z częstotliwością dostosowaną do konieczności utrzymania czystości i porządku oraz występujących warunków atmosferycznych.

§ 3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby.

§ 4. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości przy spełnieniu następujących wymagań:

- 1) naprawa pojazdów nie będzie powodowała zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego;
- 2) powstające w wyniku napraw odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych.

### **Rozdział 2.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników i worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 5. 1. Na nieruchomościach zamieszkałych odpady komunalne należy zbierać selektywnie, w następujący sposób:

- 1) bioodpady - w osobnych workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 3) frakcje odpadów: odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem) - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 4) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l oraz w szczególnych przypadkach w workach o pojemności co najmniej 60 l.

2. Ilość i pojemność pojemników/worków powinna być dostosowana do ilości osób z nich korzystających, przy czym na jednego mieszkańca powinno przypadać co najmniej: 20 l pojemności pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, 20 l pojemności pojemników lub worków na frakcje odpadów: odpady z metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem), 15 l pojemności pojemników lub worków na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, 15 l pojemności pojemników lub worków odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła oraz 5 l worków na bioodpady.

§ 6. 1. Na nieruchomościach niezamieszkałych takich jak np. szkoły, przedszkola, lokale handlowe, lokale gastronomiczne, zakłady pracy, pensjonaty, hotele, domy opieki, odpady komunalne należy zbierać selektywnie, w następujący sposób:

- 1) bioodpady - w osobnych pojemnikach lub workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 3) frakcje odpadów: odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem) - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 4) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l oraz w szczególnych przypadkach w workach o pojemności co najmniej 60 l.

2. Ilość i pojemność pojemników/worków na nieruchomościach, o których mowa w ust. 1 powinna być dostosowana do ilości osób z nich korzystających, przy czym:

- 1) na jedno dziecko/ucznia/pracownika w przedszkolu/szkole powinno przypadać co najmniej: 5 l pojemności pojemników/worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz po 5 l pojemności pojemników/ worków na selektywnie zebrane odpady komunalne;
- 2) na jednego pracownika w lokalach handlowych, zakładach pracy powinno przypadać co najmniej: 5 l pojemności pojemników/worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz po 5 l pojemności pojemników/ worków na selektywnie zebrane odpady komunalne;
- 3) na każdy punkt konsumpcyjny w lokalach gastronomicznych powinno przypadać co najmniej: 5 l pojemności pojemników/worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz po 5 l pojemności pojemników/ worków na selektywnie zebrane odpady komunalne;
- 4) na każde łóżko w pensjonatach, hotelach, domach opieki powinno przypadać co najmniej: 5 l pojemności pojemników/worków na pozostałe odpady komunalne oraz po 5 l pojemności pojemników/ worków na selektywnie zebrane odpady komunalne.

§ 7. 1. Na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku odpady komunalne należy zbierać selektywnie, w następujący sposób:

- 1) bioodpady - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 60 l lub workach o pojemności co najmniej 60 l;

- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 60 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 3) frakcje odpadów: odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem) - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 60 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 4) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 60 l lub w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnych pojemnikach o pojemności co najmniej 120 l oraz w szczególnych przypadkach w workach o pojemności co najmniej 60 l.

2. Ilość i pojemność pojemników/worków na nieruchomościach, o których mowa w ust. 1 powinna być dostosowana do ilości osób z nich korzystających, przy czym: na jeden domek/nieruchomość rekreacyjno - wypoczynkową powinien przypadać co najmniej jeden pojemnik 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, oraz pojemniki/worki o minimalnej pojemności 60 l na selektywnie zebrane odpady komunalne.

**§ 8.** Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności takich jak: drogi publiczne (chodniki), przystanki komunikacyjne, parkingi itp. odpady komunalne należy zbierać selektywnie, w następujący sposób:

- 1) bioodpady - w osobnych pojemnikach/koszach o pojemności co najmniej 10 l;
- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - w osobnych pojemnikach/koszach o pojemności co najmniej 10 l;
- 3) frakcje odpadów: odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem) - w osobnych pojemnikach/koszach o pojemności co najmniej 10 l;
- 4) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w osobnych pojemnikach/koszach o pojemności co najmniej 10 l;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnych pojemnikach/koszach o pojemności co najmniej 10 l.

**§ 9. 1.** Pojemniki powinny być przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych.

2. Worki na odpady powinny być wykonane z materiału o wytrzymałości odpowiedniej do ich pojemności z oznaczeniem właściwych odpadów do nich trafiających.

3. Określa się następujące pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych: 1) w kolorze żółtym, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na frakcje odpadów: odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem);

- 2) w kolorze zielonym, oznaczone napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) w kolorze niebieskim, oznaczone napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 4) w kolorze brązowym, oznaczone napisem „Bio” - z przeznaczeniem na bioodpady;
- 5) w kolorze czarnym, oznaczone napisem „Zmieszane” – z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

**§ 10. 1.** Właściciel nieruchomości zapewnia miejsce na pojemniki lub worki.

2. Pojemniki lub worki na odpady komunalne mają być rozmieszczone w miejscach łatwo dostępnych dla użytkowników nieruchomości.

**§ 11.** Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić pracownikom przedsiębiorstwa wywozowego swobodny dojazd i swobodne dojście pracowników przedsiębiorstwa wywozowego do worków, koszy, pojemników w terminach odbioru odpadów komunalnych.

**§ 12. 1.** Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie. Ilość pojemników lub worków powinna być dostosowana do ilości osób korzystających z tych pojemników, ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania określonej w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, ponadto pojemniki poddają czyszczeniu i myciu.

3. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

**§ 13. 1.** Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, oraz zalegania odpadów poza pojemnikami i workami.

2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do gromadzenia odpadów w pojemnikach oraz workach, zabezpieczając je w taki sposób, aby niemożliwym było niekontrolowane wydostawanie się tych odpadów poza pojemnik oraz worek.

### **Rozdział 3.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 14. 1.** Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywa się w terminach ustalonych w harmonogramie przez przedsiębiorcę wywozowego przy uwzględnieniu następującej częstotliwości:

- 1) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru żółtego (odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) - 1 raz na 4 tygodnie;
- 2) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru zielonego (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) – 1 raz na kwartał;
- 3) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru niebieskiego (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) - 1 raz na 6 miesięcy;
- 4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 raz na 4 tygodnie.

2. Biodopady zebrane w workach koloru brązowego, właściciele nieruchomości mogą dostarczać do miejsc wskazanych przez Gminę („gniazd odbioru odpadów ulegających biodegradacji”) w miesiącach od kwietnia do października z częstotliwością: 1 raz w miesiącu w terminach ustalonych w harmonogramie.

**§ 15.** Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, o których mowa w § 6 ust. 1 i § 7 ust. 1 odbywa się w terminach ustalonych w harmonogramie przez przedsiębiorcę wywozowego przy uwzględnieniu następującej częstotliwości:

- 1) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru żółtego (odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) - nie rzadziej niż 1 raz na kwartał;
- 2) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru zielonego (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) - nie rzadziej niż 1 raz na kwartał;
- 3) odpady zebrane selektywnie w pojemnikach lub w workach koloru niebieskiego (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) - nie rzadziej niż 1 raz w roku;
- 4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie;
- 5) biodopady - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu od kwietnia do października.

**§ 16.** Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego pojemniki/kosze należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

**§ 17.** Przeterminowane leki należy umieszczać w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach w wyznaczonej aptece, lub w punkcie selektywnej zbiorki odpadów komunalnych wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno.

§ 18. Zużyte baterie można dostarczać do specjalnych pojemników znajdujących się w Urzędzie Gminy Bedlno i szkołach zlokalizowanych na terenie gminy Bedlno lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno lub umieszczać w innych punktach do tego przeznaczonych. Zużyte akumulatory należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno lub umieszczać w innych punktach do tego przeznaczonych.

§ 19. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy umieszczać w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno lub w innych punktach do tego przeznaczonych.

§ 20. Odpady wielkogabarytowe w tym meble należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno lub właściciel nieruchomości zamówi odpłatny odbiór przedmiotowych odpadów z miejsca przez niego wskazanego.

§ 21. Odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie gromadzi się w pojemnikach/workach do gromadzenia tego rodzaju odpadów ustawionych na terenie nieruchomości i usuwa się niezwłocznie po zakończeniu prac budowlanych na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem wywozowym. Odpady te mogą być również przekazane we własnym zakresie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno.

§ 22. Zużyte opony należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno lub właściciel nieruchomości zamówi odpłatny odbiór zużytych opon z miejsca przez niego wskazanego.

§ 23. Chemikalia należy umieszczać w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno lub właściciel nieruchomości zamówi odpłatny odbiór przedmiotowych odpadów z miejsca przez niego wskazanego.

§ 24. Odpady niebezpieczne oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno.

§ 25. Odzież i tekstylia należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno.

§ 26. Odpady komunalne zebrane selektywnie: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady z nieruchomości zamieszkałych można dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bedlno.

§ 27. Wywóz nieczystości ciekłych z nieruchomości odbywa się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wylewania się zawartości na powierzchnię, na podstawie zgłoszenia tego faktu przedsiębiorstwu wywozowemu, z którym właściciel posiada umowę.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz warunki zwolnienia właścicieli takich nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady**

§ 28. 1. Bioodpady powstające na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach.

2. Kompostowanie bioodpadów powinno odbywać się w kompostownikach sposób nie powodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości, zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych, a także z zachowaniem prawidłowych warunków sanitarnych dla procesu fermentacyjnego.

3. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady, określone w § 1 pkt 6 w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, spełniających wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów określone w ust. 2.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 29. 1. Organizowanie i prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi.

2. Prowadzenie kampanii informacyjnych i edukacyjnych skierowanych do mieszkańców w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami opakowaniowymi oraz o konsekwencjach dla zdrowia i środowiska wynikających ze spalania tego typu odpadów.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 30. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi, innych zwierząt oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 31. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu chyba, że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 32. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach to tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go samowolnie przez zwierzęta gospodarskie.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na drogach, placach i innych miejscach publicznych.

§ 33. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy terenów użyteczności publicznej, instytucji użyteczności publicznej, terenów rekreacyjnych.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 34. 1. Wyznacza się następujące obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi;
- 2) placówki gastronomiczne i związane z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) nieruchomości zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych lub gospodarki odpadami;
- 4) nieruchomości zabudowane budynkami inwentarskimi.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1 należy przeprowadzić w następujących terminach: od dnia 15 marca do dnia 15 maja oraz od dnia 15 października do dnia 15 listopada każdego roku kalendarzowego.

## Uzasadnienie

Podjęcie nowej uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno, zastępującej uchwałę nr XIV/134/20 Rady Gminy Bedlno z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020r. poz. 3558), wynika ze zmiany ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wprowadzonej ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach oraz podjęcia przez Sejmik Województwa Łódzkiego uchwały nr XXXVI/466/21 z dnia 28 września 2021 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2019-2025 z uwzględnieniem lat 2026-2031”.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 ze zm.) Rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

Upoważnienia ustawowe nie uległy istotnym zmianom, więc projektowana uchwała opiera się co do zasady na sprawdzonych rozwiązaniach pochodzących z uchwały nr XIV/134/20 Rady Gminy Bedlno z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bedlno (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020r. poz. 3558).

Zasadnicza zmiana regulaminu dotyczy wprowadzenia nowych zapisów w zakresie częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych takich jak: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady. Ponadto w regulaminie doprecyzowano warunki utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków. W regulaminie wprowadzono także nowe wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami uchwalonego przez Sejmik Województwa Łódzkiego dnia 28 września 2021r.