

z dnia 29 grudnia 2011 r.

w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 153, poz. 1271 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz.1457, z 2006 r Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz.420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz, 679, Nr 134, poz.777, Nr 217, poz.1281, Nr 149, poz. 887) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, Dz.U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378/ Rada Gminy Bedlno uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program Współpracy Gminy Bedlno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY BEDLNO

Jacek Tarka

nie wnoszę uwag co do zgodności
z obowiązującymi przepisami

RADCA PRAWNY

Marzena Szynalska Grudzielewska

Program Współpracy Gminy Bedlno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa i wspieranie rozwoju sektora organizacji pozarządowych poprzez wspomaganie ich działalności organizacyjnej i merytorycznej.

2. Do celów szczegółowych zaliczamy:

- 1) profilaktykę jako skuteczne narzędzie edukacyjne w zwalczaniu problemów społecznych;
- 2) prezentację dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 4) wspieranie aktywności mieszkańców gminy poprzez włączenie ich do realizacji określonych zadań oraz rozwiązywania problemów lokalnych;
- 5) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - wspieranie działań organizacji oraz umożliwienie im zrealizowanie zadania publicznego;
- 2) suwerenności stron - gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa - współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału oraz wspólne identyfikowanie i definiowanie problemów społecznych, wypracowanie sposobów ich rozwiązania i wykonywania zadań publicznych;
- 4) efektywności - zainteresowane strony będą wykazywały dbałość o jak najlepszy efekt realizacji zadań dla dobra społeczności lokalnej;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - tworzenie i stosowanie przejrzystych i jawnych kryteriów współpracy finansowych i pozafinansowych.

4. Zakres przedmiotowy obejmuje zadania publiczne należące do zadań własnych gminy ujęte w budżecie gminy do realizacji przez organizacje pozarządowe:

- 1) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego;
- 2) nauka, edukacja, oświata i wychowanie oraz kultura fizyczna;
- 3) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

5. Formy i sposób współpracy Gminy Bedlno z organizacjami pozarządowymi będą realizowane poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego oraz udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

6. Gmina Bedlno w 2012 roku powierzy realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1) przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dotyczącej rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii skierowanych do dzieci i młodzieży poprzez uczestnictwo w półkoloniach, koloniach i obozach;

- 2) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego promowanie folkloru poprzez zorganizowanie udziału zespołów śpiewaczych w ogólnopolskim lub regionalnym przeglądzie bądź festiwalu;
- 3) kultury fizycznej i sportu w zakresie rozgrywek, turniejów i gier sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych.

7. Realizacja niniejszych programów nastąpi w miesiącach styczeń-grudzień 2012 roku.

8. Programy finansowane będą z budżetu Gminy Bedlno na 2012 rok. Gmina Bedlno na realizację niniejszych programów przeznaczy w roku budżetowym 2012 środki finansowe w wysokości 69.500 zł (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset złotych).

9. Ocena realizacji programu dokonywana będzie poprzez kontrolę sprawozdań organizacji pozarządowych z wykonania powierzonego do realizacji zadania publicznego oraz przez przeprowadzenie ustnego wywiadu wśród uczestników programu.

10. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi tworzony jest w oparciu o ustne konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz założenia nakreślone przez Radę Gminy Bedlno w projekcie budżetu gminy.

11. W celu opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert, Wójt Gminy Bedlno powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową, która dokonuje formalnej i merytorycznej oceny ofert.

12. Komisja konkursowa działa według następujących zasad:

- 1) przewodniczącym komisji jest osoba wskazana w zarządzeniu o powołaniu komisji;
- 2) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów;
- 3) komisja obraduje w pełnym składzie, a jej pracami kieruje przewodniczący;
- 4) komisja po dokonaniu oceny formalnej złożonych ofert przystępuje do oceny pod względem merytorycznym zgodnie z przepisami ustawy i kryteriami określonymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- 5) po dokonaniu oceny komisja sporządza protokół, w którym przedstawia propozycje przyznania dotacji na realizację konkretnego zadania;
- 6) wyboru najkorzystniejszych ofert i podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji dokonuje Wójt Gminy Bedlno.

13. Informację o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bedlno, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bedlno oraz na stronie internetowej Gminy Bedlno.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY BEDLNO

Jacek Tarka