

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: GMINA BEDLNO
Adres zamawiającego: **Bedlno 24**
99 – 311 Bedlno
Tel. 024 2821423
fax 024 2821750

Przedmiot zamówienia:
„Zakup i dostawa 3 szt. domków holenderskich”

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM
Specyfikację z załącznikami

.....

21 lipiec 2011rok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego:

1.1. Zamawiający: Gmina Bedlno, reprezentowana przez :

Wójta Gminy Bedlno – Krzysztofa Kołacha

1.2. Adres:

Bedlno 24,

99-311 Bedlno

tel. 024 282-14-23, fax 024 282-17-50

2. Tryb zamówienia - podstawa prawna

1. Tryb udzielenia zamówienia - niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego na dostawy lub usługi o wartości poniżej 193.000 EURO.**

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art.10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U.z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12. 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817),

3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

4. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.).

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „Zakup i dostawa 3 szt. domków holenderskich“

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 3 szt. domków holenderskich:

1. Domek holenderski Nr 1 o wym. 3,10 x 10,30 m, na który składa się: salon + 2 pomieszczenia, aneks kuchenny, łazienka, instalacje: elektryczna, gazowa i wodna. Rok produkcji nie starszy niż 1998 rok.
2. Domek holenderski Nr 2 o wym. 3,10 x 10,50 m, na który składa się: salon + 3 pomieszczenia, aneks kuchenny, łazienka, instalacje: elektryczna, gazowa i wodna. Rok produkcji nie starszy niż 1998 rok.
3. Domek holenderski Nr 3 o wym. 3,10 x 11,00 m, na który składa się: salon + 3 pomieszczenia, aneks kuchenny, łazienka, instalacje: elektryczna, gazowa i wodna. Rok produkcji nie starszy niż 1998 rok.

Zakupione domki zostaną przeznaczone na świetlice wiejskie w Szewcach- Walentynie, Florianowie i Wyrowie miejscowościach położonych na terenie Gminy Bedlno.

Domki nie są konstrukcją trwale związaną z gruntem a ich dostawa nie jest rozumiana jako wykonanie robót budowlanych.

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
44211100 - 3	Budynki modułowe i przenośne

4. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert wariantowych.

7. Termin realizacji zamówienia:

Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznych oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na potwierdzenie wymaga złożenia n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 9 SIWZ z których jednoznacznie musi wynikać, iż stosując formułę „spełnia - nie spełnia” wykonawca spełnił w/w warunki.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 8:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych - druk **załącznika Nr 2 do SIWZ**,
- b) zdjęcia ścian zewnętrznych (elewacji) domku ze wskazaniem wszystkich ewentualnych defektów (plamy itp.).

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga złożenia n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg. załącznika nr 3 do SIWZ**,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 8 ppkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 10 SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu

do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie.

3. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty składa każdy wykonawca, przy czym warunek wskazany w pkt. 8 ppkt. 1 lit. b) - winien spełnić minimum jeden z wykonawców występujących wspólnie, pozostałe warunki wskazane w pkt. 8 ppkt. 1 – mogą być spełnione łącznie, natomiast warunek wskazany w pkt. 8 ppkt. 2 - musi spełnić każdy z wykonawców występujących wspólnie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9 ppkt. 2 lit. b SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w/w punkcie zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

a) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania ich faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**

b) Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

d) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

e) Zamawiający informuje, że nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

f) Zamawiający informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. b).

g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

h) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

**Jadwiga Pawlak, tel. (0-24) 282-17-83, pok. 27 w godz. 8.00 - 14.00, adres do korespondencji:
Urząd Gminy Bedlno, Bedlno 24, 99 – 311 Bedlno.**

2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

a) Wymagane oświadczenia i dokumenty należy składać zgodnie z opisem pkt.14 ppkt. 9.

b) W przypadku gdy Wykonawcy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty składa w/w dokumenty i oświadczenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z opisem pkt. 15 oraz odpowiednio w tym zakresie wg opisu pkt.14 ppkt. 9 SIWZ

12. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Oferta winna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 1),

b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.9 SIWZ potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. 8 SIWZ.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

4. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

6. Każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł

zmiany muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub obejmujących część zamówienia.

8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

15. Sposób składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Koperta powinna zostać opisana nazwą przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia według podanego niżej wzoru :

NAZWA WYKONAWCY i JEGO ADRES

ZAMAWIAJĄCY: GMINA BEDLNO

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA :

„**Zakup i dostawę 3 szt. domków holenderskich**”

nie otwierać przed < DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT > .

16. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego Bedlno 24, w sekretariacie**, w terminie **do dnia 03.08.2011 roku do godz. 10.00.**

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie **Zamawiającego, Bedlno 24 sala konferencyjna** **w dniu 03.08.2011 roku o godz. 10.15**

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:

a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

c) podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

d) informacje, o których mowa w pkt. a) i c), Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

18. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Sposób obliczenia ceny:

a) Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych SIWZ oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

b) Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe. Wykonawca winien w cenie jednostkowe wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

c) Wykonawca poda oddzielnie w formularzu ofertowym cenę netto, cenę brutto, stawkę podatku VAT za każdy wymieniony domek oraz łączny koszt brutto.

d) Do porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto (z VAT).

e) Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

2. **Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:**
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
3. Zamawiający po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
3. Koperty oznaczone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert, które zostały wycofane nie będą otwierane.
4. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zastrzega sobie prawo dokonania oględzin proponowanych domków celem potwierdzenia ich stanu z opisem przedmiotu zamówienia ofert oraz złożoną ofertą Wykonawcy.

2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

Nazwa kryterium	waga
cena	100 %

Zamawiający przy obliczeniu tego kryterium będzie brał pod uwagę całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia . oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt przemnożonych przez wagę kryterium i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

3. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a), na stronie internetowej – <http://ugbedlno.bip.org.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – na tablicy ogłoszeń na korytarzu na parterze.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną lub w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.

23. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Istotne warunki umowy:

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy - **załącznik Nr 4** do SIWZ.

25. Środki ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w art. 179 – 198g Prawa zamówień publicznych.

2. Zamawiający informuje, iż wartość niniejszego zamówienia jest poniżej 4.854.00 EURO.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik Nr 1 - formularz oferty,

Załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1;

Załącznik Nr 3 - oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 1

Załącznik Nr 4 - projekt umowy

.....
(pieczęćka firmowa wykonawcy)

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....

Telefonfaks e-mail:.....

NIP nr REGON

Osoba/ osoby reprezentujące Wykonawcę:.....

Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej*

nr z dnia

* *niepotrzebne skreślić*

1.Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy:

wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ pn.: „**Zakup i dostawa 3 szt. domków holenderskich**” za cenę:

1.Domek Nr 1 - cena nettozł. cena brutto zł. podatek VAT%

Opis oferowanego asortymentu z wyszczególnieniem parametrów domku, wyposażeniem, stanu technicznego ze wskazaniem ewentualnych defektów, rok produkcji

.....
.....

2.Domek Nr 2 – cena netto zł. cena brutto zł. podatek VAT%

Opis oferowanego asortymentu z wyszczególnieniem parametrów domku, wyposażeniem, stanu technicznego ze wskazaniem ewentualnych defektów, rok produkcji

.....
.....

3.Domek Nr 3 – cena netto zł. cena brutto zł. podatek VAT %

Opis oferowanego asortymentu z wyszczególnieniem parametrów domku, wyposażeniem, stanu technicznego ze wskazaniem ewentualnych defektów, rok produkcji

.....
.....

Łączna kwota brutto złotych

(słownie:)

2. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

3. Zgodnie z art. 36 ust. 4 Prawo zamówień publicznych - Zamawiający żąda wskazania części Zamówienia, której wykonanie powierzy /nie powierzy* podwykonawcy:

.....

.....

(wpisać zakres rzeczowy powierzany podwykonawcy)

4. Akceptuję warunki płatności określone w istotnych warunkach umowy.

5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag.

7. Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych kartkach.

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

.....

(pieczętki imienne i podpisy)

.....

(miejscowość, data)

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art.22 ust.1 Ustawy – Prawo
Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy
.....
.....

Adres Wykonawcy
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....dn.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu konsorcjum.

.....
pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
na podstawie art.24 ust.1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn.

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Umowa Nr .. /2011/GK

W dniu 2011 roku pomiędzy Gminą Bedlno, Bedlno 24, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - mgr inż. Krzysztofa Kolacha

NIP 775-24-06-180

a, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

Niniejszą umowę strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawę 3 szt. domków holenderskich przeznaczonych na świetlice wiejskie**”.

Przedmiotem zamówienia są:

1. Domek holenderski Nr 1 o parametrach: 3,10 x 10,30 m
2. Domek holenderski Nr 2 o parametrach: 3,10 x 10,50 m
3. Domek holenderski Nr 3 o parametrach: 3,10 x 11,00 m

Domki nie są konstrukcją trwale związaną z gruntem a ich dostawa nie jest rozumiana jako wykonanie robót budowlanych.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu na swój koszt i odpowiedzialność do miejsca przeznaczenia: Szewce -Walentyna, Florianów, Wyrów – wsie położone na terenie Gminy Bedlno.

2. Wykonanie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy .

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia określa się na kwotę

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------|----|
| 1. Domek Nr 1 - cena netto | zł, cena brutto | zł |
| 2. Domek Nr 2 – cena netto | zł, cena brutto | zł |
| 3. Domek Nr 3 – cena netto | zł, cena brutto | zł |

Łączna kwota brutto zł, (słownie:))

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty realizacji zamówienia, w tym dostawę.

§ 4

Wynagrodzenie Zamawiający przekaze na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.

§ 5

1. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie odpowiada wymogom określonym w SIWZ, wyznaczy termin do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

2. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru, nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda dostarczenia rzeczy wolnej od wad.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, kiedy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada umowie, lub Wykonawca opóźnia się z dostawą.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Jeżeli pomimo opóźnienia Wykonawcy Zamawiający nie odstąpi od umowy, za każdy dzień opóźnienia nalicza się kary umowne w wysokości 100 zł dziennie.

§ 7

Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania tajemnicy handlowej, a w szczególności do nieujawniania firmom konkurencyjnym informacji na temat polityki cenowej Wykonawcy, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na jego szkodę lub utratę zysków.

§ 8

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a zwłaszcza przepisy regulujące wzajemne zobowiązania i skutki nie wykonania zobowiązań.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: