

Projekt
UMOWA/...../BD

zawarta w dniu roku w Urzędzie Gminy Bedlno, Bedlno 24, 99-311 Bedlno pomiędzy Gminą Bedlno, NIP: 775-24-06-180, REGON: 611015543, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez Wójta Gminy Bedlno – mgr inż. Krzysztofa Kołacha,

a:
zwanym dalej Wykonawcą, wspólnie zwanych dalej Stronami.

Strony zawierają umowę na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia r.

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pt. „Świadczenie usług w zakresie dowozu i odwozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bedlno do szkół”. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowozie i odwozie uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bedlno do szkół w dni wynikające z organizacji roku szkolnego, z uwzględnieniem okazjonalnych zmian wynikających w szczególności z faktu uwzględnienia dni dodatkowo wolnych których konieczność wynika z organizacji roku szkolnego – wg rozkładu okazjonalnego uzgodnionego z Zamawiającym w dalszej treści umowy zwanego przedmiotem zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r. stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

2. Strony stwierdzają że Wykonawca świadczy regularne dowozy i odwozy uczniów o charakterze lokalnym na terenie Gminy Bedlno obejmujące trasy dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych i gimnazjum stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Rozkład jazdy na trasach dowozu i odwozu uczniów oraz przystanków, z których będzie następował przewóz uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Bedlno uzgodniono z Dyrektorami niżej wymienionych szkół:

- Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Żeronicach
- Szkoła Podstawowa im. 37 Łęczyckiego Pułku Piechoty im. ks. J. Poniatowskiego w Pleckiej Dąbrowie

- Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Walk nad Bzurą w Szewcach Nadolnych
- Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Pniewie i Filia Szkoły Podstawowej w Pniewie z siedzibą w Bedlnie
- Gimnazjum im. Jana Pawła II w Bedlnie

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać dowóz i odwóz uczniów na obszarze Gminy Bedlno na liniach, o których mowa w ust. 2 w okresie nie krótszym, niż czas trwania niniejszej umowy. Wykonawca gwarantuje realizację dowozu na wyznaczonych liniach (uzgodnionych najpóźniej w terminie do 15 stycznia 2016 r. oraz do 15 września 2016 r.) zgodnie z godzinami przyjazdu i odjazdu autobusów uzgodnionymi z Zamawiającym po zawarciu umowy na dowóz i odwóz uczniów. Odjazdy i przyjazdy będą realizowane przez Wykonawcę punktualnie na poszczególnych liniach i z poszczególnych przystanków z wyjątkiem sytuacji opisanych w punkcie 11 zapytania ofertowego oraz z wyjątkiem sytuacji, w których opóźnienie autobusu na danej trasie lub przystanku wynikać będzie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym: niekorzystne warunki atmosferyczne, nieprzewidziane zdarzenia losowe na drodze.

4. Warunkiem podpisania i realizacji niniejszej umowy jest dzierżawa przez Wykonawcę trzech autobusów marki Autosan o numerach rejestracyjnych: ECU C082 – rok produkcji 2000, PCL 0434 – rok produkcji 1998, ECU 16V2 – rok produkcji 2012 rok, którymi usługa wskazana w § 1 pkt. 1 będzie realizowana, wraz z miejscami postojowymi wyznaczonymi w garażu, w miejscowości Bedlno, dla tych autobusów na okres obowiązywania niniejszej umowy. Przedmiot dzierżawy stanowi własność Gminy Bedlno. Zasady dzierżawy uregulowane są w odrębnej umowie.

§ 2

1. W celu wykonania obowiązków określonych w art. 14a ust. 3 oraz art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz ułatwienia dzieciom dostępu do szkół Zamawiający zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy zapewnić dowóz i odwóz uczniów do szkół znajdujących się na terenie Gminy Bedlno.

2. Liczba uczniów na dzień zawarcia umowy wynosi 353. Liczba uczniów w trakcie roku szkolnego może ulec zmianie.

3. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca będzie świadczyć dodatkowo również:

- a) nieodpłatnie usługę przewozu dla uczniów uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Bedlno, a zamieszkałych poza terenem Gminy Bedlno. W celu realizacji tego obowiązku do niniejszej umowy załączono załącznik nr 3 określający wykaz przystanków dla uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Bedlno zatytułowany: „Wykaz przystanków, z których będzie następował przewóz uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy

Bedno przewożonych do szkół podstawowych i gimnazjum znajdujących się na terenie Gminy Bedno”. Usługa w tym zakresie nie będzie finansowana w ramach oferowanej ceny ryczałtowej;

b) odpłatnie w ramach opłat biletowych usługi transportowe na rzecz mieszkańców Gminy Bedno, a w szczególności na rzecz młodzieży uczącej się w szkołach ponadgimnazjalnych pod warunkiem dysponowania miejscami wolnymi. Odpłatność za wyżej wskazane usługi transportowe świadczone na rzecz mieszkańców Gminy Bedno, a w szczególności na rzecz młodzieży uczącej się w szkołach ponadgimnazjalnych realizowana jest indywidualnie z Wykonawcą, nie zobowiązuje i nie obciąża Zamawiającego.

4. Wykonawca zapewni opiekę nad przewożonymi uczniami w formie stałej obecności co najmniej jednego opiekuna w każdym z autobusów.

§ 3

1. Obowiązki Kierowcy autobusu:

- a) Kierować autobusem w sposób zapewniający bezpieczeństwo przewożonych osób,
- b) Przestrzegać przepisów prawa o ruchu drogowym,
- c) Dbać o sprawność techniczną szkolnego autobusu,
- d) Włączać światła awaryjne podczas postoju na jezdni, w trakcie wsiadania i wysiadania uczniów na przystankach,
- e) Współdziałać z opiekunem podczas postoju autobusu na przystankach,
- f) W przypadku awarii autobusu podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, a także do zminimalizowania strat materialnych

2. Obowiązki Opiekuna autobusu:

- a) Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza, czy wszyscy uczniowie zajęli swoje miejsca i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy,
- b) Opiekun autobusu szkolnego decyduje o wpuszczeniu i wypuszczeniu osób z autobusu w odpowiednich miejscach, podejmuje decyzje, co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku,
- c) Opiekun autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia przez ucznia autobusu na przystanku w swojej miejscowości,
- d) W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego,
- e) Dopilnowanie ładunku i porządku przy wsiadaniu i zajmowaniu przez uczniów miejsc w pojeździe (opiekun wsiada ostatni),

- f) Zapewnienie bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczniów z pojazdu. Nie dopuszcza do wysiadania uczniów, jeśli w bliskiej odległości widoczne są pojazdy jadące w obu kierunkach,
- g) W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów opiekun nie dopuszcza do ich przewozu,
- h) Podejmuje inne zadania, które uzna za stosowne, aby zapewnić bezpieczeństwo i zdrowie uczniów,

3. Obowiązki Wykonawcy:

- a) terminowe dowieszenie uczniów do szkół i odwiezienie po zakończonych zajęciach,
- b) przewożenie autobusami wyłącznie sprawnymi technicznie, posiadającymi aktualne badania techniczne, dostosowanymi do ilości przewożonych dzieci,
- c) właściwe oznakowanie pojazdu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- d) posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NNW na wszystkie autobusy służące do realizacji niniejszej Umowy,
- e) w przypadku awarii autobusu zapewnienie pojazdu zastępczego,
- f) współpraca z Dyrektorami szkół oraz wyznaczonymi pracownikami Urzędu Gminy w Bedlnie w zakresie koordynowania rozkładów jazdy, ustalenia miejsc wsiadania i wysiadania uczniów oraz zapewnienie bezpieczeństwa przewozu uczniów.

§ 4

Jeżeli zaistnieje uzasadniona potrzeba zmiany trasy dowozu i odwozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bedlno do szkół zgłaszana zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ostatecznie zatwierdzona przez Zamawiającego, zmiana tras i przystanków może zostać dokonana z odpowiednim wyprzedzeniem – 3 dni, z zastrzeżeniem, że godzina odjazdu uczniów z miejsc przystankowych nie może być wcześniejsza niż 6:40, a godzina przyjazdu uczniów do szkoły nie może być późniejsza niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć w szkołach podstawowych i gimnazjum, zaś długość trasy nie wydłuży się więcej niż 10 km.

§ 5

1. Szczegółowe warunki cenowe określone zostały w ofercie Wykonawcy stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe brutto (słownie:) za wykonaną usługę dowozu i odwozu uczniów do szkół zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Ustala się comiesięczne płatności częściowe w wysokości 1/10 kwoty ryczałtowej.
4. Wykonawca będzie realizował usługę na podstawie biletów miesięcznych dla uczniów.
5. Zamawiający zobowiązuje się w okresie realizacji zamówienia nabywać imienne bilety

miesięczne dla uczniów zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy o tytule „Wykaz imienny dzieci z oddziału przedszkolnego korzystających z dowozu i odwozu w roku szkolnym, w którym wskazany zostanie przez dyrektorów szkół m.in. numer zaświadczenia o spełnieniu obowiązkowego przygotowania przedszkolnego dziecka (dane na miesiąc styczeń zostaną uzupełnione w terminie do 15 stycznia 2016 r. natomiast za miesiąc wrzesień zostaną uzupełnione w terminie do 15 września 2016 r.) oraz z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy o tytule „Wykaz imienny uczniów korzystających z dowozu i odwozu w roku szkolnym, w którym wskazany zostanie przez dyrektorów szkół m.in. numer legitymacji szkolnej ucznia (dane na miesiąc styczeń zostaną uzupełnione w terminie do 15 stycznia 2016 r. natomiast za miesiąc wrzesień zostaną uzupełnione w terminie do 15 września 2016 r.). Określenie liczby nabywanych biletów będzie następowało w comiesięcznym zamówieniu składanym przez Zamawiającego do 20-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który wystawiane są bilety. W przypadku braku zamówienia obowiązywać będzie wielkość zamówienia z miesiąca poprzedniego.

6. Zamawiający do niniejszej umowy dołączy w terminie do dnia 15.01.2016 r. kalendarz roku szkolnego, który będzie obejmował okres od 01.01.2016 r. do 30.06.2016 r. natomiast kalendarz, który będzie obejmował okres od 01.09.2016 r. do 31.12.2016 r. Zamawiający dołączy w terminie do 15.09.2016 r. Wzór kalendarza roku szkolnego stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

7. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe VAT za wykonanie usługi ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, w którym usługa była świadczona i do każdej faktury częściowej VAT Wykonawca dołączy imienny wykaz biletów miesięcznych. Wykonawca wystawioną fakturę VAT dostarczy bez zbędnej zwłoki Zamawiającemu. Ostatnia faktura VAT zostanie wystawiona 17 grudnia 2016 r. i doręczona Zamawiającemu najpóźniej do dnia 21 grudnia 2016 r. Zapłata należności dokonywana będzie przelewem na konto bankowe o numerze wskazanym na fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT za zrealizowanie usługi.

8. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji całości przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z warunkami wykonania zamówienia (wizja lokalna) w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania na poszczególnych liniach komunikacyjnych

przystanków dla autobusów.

2. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania dróg gminnych w stanie nie gorszym niż w chwili zawarcia niniejszej umowy (stan ten jest znany Wykonawcy).

3. Wykonawca oświadcza, że na wszystkie pojazdy, którymi będzie wykonywał przewozy będzie posiadał obowiązkowe ubezpieczenie OC, NNW i AC.

4. Wykonawca w przypadku awarii któregokolwiek z wydzierżawionych autobusów, choroby kierowcy lub innych nieprzewidzianych okoliczności związanych z przewozami leżącymi po jego stronie, organizuje na własny koszt dowóz zastępczy (czas organizacji zastępczego dowozu nie dłuższy niż 30 minut), a o zakłóceniach powiadamia zainteresowaną szkołę i Zamawiającego. Wykonawca ponosi także koszty ewentualnych dojazdów, zjazdów pojazdów zastępczych. Zamawiający zastrzega, iż czas napraw i remontów któregokolwiek z wydzierżawionych autobusów nie może być dłuższy niż 48 godzin, chyba, że wymagają tego okoliczności nadzwyczajne potwierdzone na piśmie przez Wykonawcę i firmę zewnętrzną, która w wystawionej przez siebie pisemnej ekspertyzie technicznej pojazdu potwierdzi stopień uszkodzenia i czas trwania naprawy. Koszty napraw, remontów i ekspertyz technicznych uszkodzonych pojazdów leżą po stronie Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić na rachunek Zamawiającego składki ubezpieczenia autobusów (OC, NNW, AC) w wysokości proporcjonalnej do okresu związania umową dzierżawy po wystawionej notcie obciążeniowej przez Zamawiającego.

6. Po stronie Wykonawcy będą również wszystkie opłaty związane z autobusami, jak i usługą dowozu i odwozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bedlno do szkół, niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z przepisów prawa, w szczególności podatek od środków transportowych. Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania opłat po otrzymaniu od Zamawiającego noty obciążeniowej.

7. W całym okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczania ilości dowozów i odwozów uczniów, zachowania wykazu tras dowozu i odwozu uczniów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, zachowania przystanków z których będzie następował przewóz uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Bedlno przewożonych do szkół podstawowych i gimnazjum znajdujących się na terenie Gminy Bedlno, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.

§ 7

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji, kiedy Wykonawca nie wykona lub nienależyście wykona choćby jedno z

postanowień niniejszej umowy lub warunków ofertowych stanowiących integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnością należności za okres, co najmniej dwóch miesięcy.

§ 8

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących wypadkach:

- a) Zmianie może ulec zakres przedmiotu umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana trasy przejazdów na odcinku ponad 10 km.
- b) Zmiany obligatoryjne spowodowane nowelizacją przepisów prawnych, mających zastosowanie przy realizacji umowy.
- c) Zaistnienia okoliczności, których w dniu zawarcia umowy nie można było przewidzieć.

§ 9

Strony ustalają następujące osoby do pełnienia funkcji nadzorczo – kontrolnych nad organizacyjnym i technicznym wykonaniem umowy:

1. w imieniu Zamawiającego –
2. w imieniu Wykonawcy -

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, to jest od dnia do

§ 11

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w razie wycofania się Wykonawcy z wykonania usługi dowozu i odwozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bedlno stanowiącej przedmiot niniejszej umowy z przyczyn Wykonawcy przed upływem terminu, o którym

mowa

w § 9, z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego w wysokości 25.000,00 złotych brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych brutto), za każdy miesiąc pozostały do końca obowiązywania umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody przewyższające wysokość kary umownej, jakie Zamawiający poniósł z tytułu zaprzestania świadczenia usługi przez Wykonawcę.

2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w sytuacji, kiedy Wykonawca nie wykona lub nienależycie wykona choćby jedno z postanowień niniejszej umowy lub warunków ofertowych stanowiących integralną część niniejszej umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia należnego za poprzedni miesiąc za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień umowy.

3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w przypadku rozwiązania przez

Zamawiającego umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego nieobjętych niniejszą umową w wysokości 25.000,00 złotych brutto (słownie:dwadzieścia pięć tysięcy złotych brutto).

§ 12

W zakresie nieregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- egz. Nr 1 otrzymuje Zamawiający
- egz. Nr 2 otrzymuje Referat Finansowy Zamawiającego
- egz. Nr 3 otrzymuje Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: